

**OSNOVNA ŠOLA IVANA BABIČA – JAGRA
MAREZIGE**



KADROVSKI NAČRT OŠ IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE ZA LETO 2025

Marezige, januar 2025

KAZALO

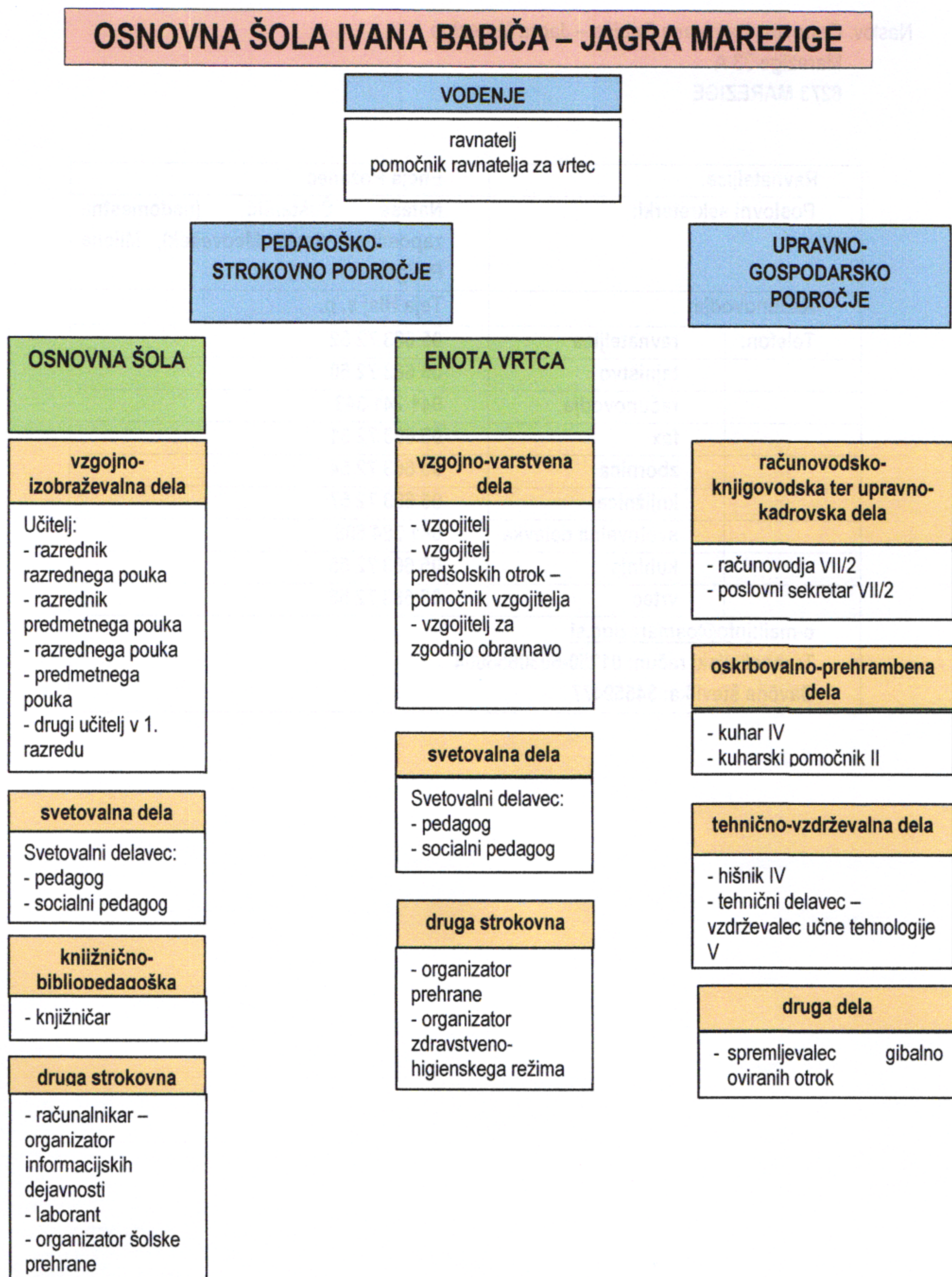
1 PODATKI O ŠOLI	3
2 ORGANIGRAM.....	4
3 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA ŠOLE	6
3. 1 RAZPORED DELOVNE OBVEZNOSTI VZGOJITELJEV IN VZGOJITELJEV PREDŠOLSKIH OTROK – POMOČNIKOV VZGOJITELJEV.....	6
3. 2 RAZPORED DELOVNE IN UČNE OBVEZNOSTI UČITELJEV	6
4 SISTEMIZACIJA	8
4. 1 SISTEMIZACIJA MVI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024	8
4. 2 SISTEMIZACIJA MOK ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024	9
4. 3 SISTEMIZACIJA TRŽNA DEJAVNOST (ekonomska cena kosil) ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024	10
4. 4 SISTEMIZACIJA JAVNA DELA	10
4. 5 SISTEMIZACIJA ESS.....	10
5 KADROVSKI NAČRT.....	11

1 PODATKI O ŠOLI

Naslov: **Osnovna šola Ivana Babiča – Jagra Marezige**
Marezige 33 A
6273 MAREZIGE

Ravnateljica:		Eneja Rožanec
Poslovni sekretarki:		Nataša Šuštaršič (nadomestna zaposlitev Vlasta Medvešek), Milena Piciga
Računovodja:		Teja Hlaj s. p.
Telefon:	ravnateljica	05 663 72 52
	tajništvo	05 663 72 50
	računovodja	041 241 343
	fax	05 663 72 51
	zbornica	05 663 72 54
	knjižnica	05 663 72 57
	svetovalna delavka	041 784 608
	kuhinja	05 663 72 55
	vrtec	05 663 72 56
e-mail: info@osmarezige.si		
Transakcijski račun: 01250-6030656604		
Davčna številka: 34559477		

2 ORGANIGRAM



V zavodu imamo oblikovani notranji organizacijski enoti: oskrbovalno – prehrambena dela in čistilno – pralna in šiviljska dela. V skladu z zakonodajo in Aktom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ivana Babiča – Jagra Marezige imamo v teh enotah za organizacijsko vodenje pooblaščen strokovni delavki za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

Ostali delavci na enotah so delavci, ki so pooblaščen za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih. V skladu z zakonodajo in Aktom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ivana Babiča – Jagra Marezige imamo v teh enotah za organizacijsko vodenje pooblaščen strokovni delavki za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

Ostali delavci na enotah so delavci, ki so pooblaščen za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

2.1 RAZPORED DELOVNE OBVEZNOSTI VZGOJITELJEV IN VZGOJITELJEV

Delovna obveznost vzgojiteljev obsega delo, ki ga opravljajo vzgojitelji v skladu s predpisanimi delovnimi pogoji in delovnimi pogoji.

Ostali delavci na enotah so delavci, ki so pooblaščen za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

V skladu z zakonodajo in Aktom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ivana Babiča – Jagra Marezige imamo v teh enotah za organizacijsko vodenje pooblaščen strokovni delavki za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

2.2 RAZPORED DELOVNE OBVEZNOSTI VZGOJITELJEV

V skladu z zakonodajo in Aktom o sistemizaciji delovnih mest OŠ Ivana Babiča – Jagra Marezige imamo v teh enotah za organizacijsko vodenje pooblaščen strokovni delavki za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

Ostali delavci na enotah so delavci, ki so pooblaščen za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

Ostali delavci na enotah so delavci, ki so pooblaščen za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

Ostali delavci na enotah so delavci, ki so pooblaščen za vodenje, koordiniranje in organiziranje ostalih delavcev na teh delovnih mestih.

3 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA ŠOLE

S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih v skladu s področjem dela in z delovnim programom ter se za obdobje šolskega leta 2025/2026 določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katere se sklene delovno razmerje za nedoločen čas in predvidene zaposlitve za določen čas.

Število delavcev na šoli je določeno s Sklepom o sistemizaciji delovnih mest, ki ga izdala Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje ter Mestna občina Koper – ustanoviteljica, na osnovi Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 75/2005, 73/2006, 57/2007, 65/08, 99/10, 51/14 in 64/15 in 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22, 74/23 in 50/24) ter Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23) in odobreno na osnovi specifik, za katere mora šola vsako leto posebej zaprositi ministrstvo in občino in utemeljiti potrebe po dodatnih delovnih mestih. Ta delovna mesta presegajo normative iz prej omenjenega pravilnika.

Podatki o številu zaposlenih in o številu učencev se med letom spreminjajo.

3. 1 RAZPORED DELOVNE OBVEZNOSTI VZGOJITELJEV IN VZGOJITELJEV PREDŠOLSKIH OTROK – POMOČNIKOV VZGOJITELJEV

Delovna obveznost vzgojitelja obsega pripravo na vzgojno delo, načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela, delo s starši ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu.

Delovna obveznost pomočnika vzgojitelja obsega sodelovanje z vzgojiteljem pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku ter opravljanje drugih nalog, povezanih z dejavnostjo vrtca.

V okviru z zakonom in kolektivno pogodbo določenega polnega tedenskega delovnega časa vzgojiteljevo delo z otroki ne sme presegati 30 ur, delo pomočnika vzgojitelja pa 35 ur tedensko.

3. 2 RAZPORED DELOVNE IN UČNE OBVEZNOSTI UČITELJEV

V skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole smo pred začetkom šolskega leta določili delovno obveznost strokovnih delavcev, zaposlenih v Osnovni šoli Ivana Babiča – Jagra Marezige.

Delovna obveznost učiteljev obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 45 minut, je:

- 22 ur za učitelje,
- 21 ur za učitelje slovenščine,

- 22 ur za učitelje, ki izvajajo druge oblike individualne in skupinske pomoči in dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami,
- 25 ur za učitelje v bolnišničnih oddelkih,
- 30 ur sodelovanja pri pouku za laboranta.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 50 minut, je:

- 25 ur za učitelje v podaljšanem bivanju.

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 60 minut, je:

- 35 ur za strokovne delavce v jutranjem varstvu za učence 1. razreda.

4 SISTEMIZACIJA

4. 1 SISTEMIZACIJA MVI ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNO DELO

1. – 5. RAZRED

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Učitelj razrednega pouka	6,45
Učitelj za dodatne skupine pri tečaju plavanja	0,03
Učitelj razrednega pouka za dodatne manjše učne skupine	0,01
Drugi učitelj v 1. razredu	0,68
Učitelj dopolnilnega pouka	0,14
Učitelj dodatnega pouka	0,14
SKUPAJ	7,45

6. – 9. RAZRED

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Učitelj slovenščine	1,83
Učitelj matematike	1,63
Učitelj angleščine	1,41
Učitelj likovne umetnosti	0,41
Učitelj glasbene umetnosti	0,36
Učitelj geografije	0,59
Učitelj zgodovine	0,64
Učitelj domovinske in državljanske kulture in etike	0,18
Učitelj fizike	0,36
Učitelj kemije	0,36
Učitelj biologije	0,32
Učitelj naravoslovja	0,45
Učitelj gospodinjstva	0,14
Učitelj tehnike in tehnologije	0,36
Učitelj športa	1,00
Učitelj dopolnilnega pouka	0,18
Učitelj dodatnega pouka	0,18
Učitelj obveznih izbirnih predmetov	0,72
SKUPAJ	11,12

DRUGO VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNO DELO

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Učitelj v oddelkih podaljšanega bivanja	2,72
Strokovni delavec v jutranjem varstvu	0,29
Učitelj individualne in skupinske pomoči	0,32
Učitelj za dodatno strokovno pomoč	0,95
Učitelj zborovskega petja	0,27
Učitelj interesnih dejavnosti s področja umetnosti, tehnike in tehnologije	0,14
Učitelj za pripravo in izvedbo kolesarskega izpita	0,03
Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	0,28
SKUPAJ	5,00

DRUGA DELA

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Ravnatelj	1
Pomočnik ravnatelja	1
Svetovalni delavec	1
Knjižničar	0,70
Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti	0,50
Organizator šolske prehrane	0,10
Laborant	0,21
Računovodja VII/2	0,94
Poslovni sekretar VII/2	0,94
Hišnik IV	1
Kuhar IV	0,88
Čistilec II	3,75
Spremljevalec	2,4
SKUPAJ	14,42

Skupaj sistemiziranih delovnih mest MVI: 37,99

4. 2 SISTEMIZACIJA MOK ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

NAZIV DELOVNEGA MESTA	ŠTEVILO DELOVNIH MEST
Pomočnik ravnatelja	0,49
Organizator prehrane	0,03
Organizator zdravstveno – higienskega režima	0,01
Svetovalni delavec	0,07
Vzgojitelj	2,00
Vzgojitelj za zgodnjo obravnavo in vzgojitelj po 62. členu	
Vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja	2,40
Administrativno – računovodski delavci	0,50
Kuharji in kuharski pomočniki	0,87
Čistilka	0,40
Hišnik	0,10
Perica - šivilja	0,15
Vzdrževalec učne tehnologije	0,10
SKUPAJ	7,32

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Učitelj italijanskega jezika	0,09
SKUPAJ	0,09

Skupaj sistemiziranih delovnih mest MOK: 7,41

4. 3 SISTEMIZACIJA TRŽNA DEJAVNOST (ekonomska cena kosil) ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Kuharji	0,25
Kuharski pomočniki	1,35
SKUPAJ	1,60

Skupaj sistemiziranih delovnih mest tržna dejavnost: 1,60

4. 4 SISTEMIZACIJA JAVNA DELA

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
Informator	/
Učna pomoč	/
SKUPAJ	/

Skupaj sistemiziranih delovnih mest javna dela: /

4. 5 SISTEMIZACIJA ESS

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ ZAPOSLOTITVE
/	/
SKUPAJ	/

Skupaj sistemiziranih delovnih mest ESS: /

Skupaj zaposlenih v deležu: 47

5 KADROVSKI NAČRT



	Število zaposlenih 1. januarja 2025	Predvideno število zaposlenih 1. september 2025	Predvideno število zaposlenih 1. januarja 2026
DRŽAVNI PRORAČUN	37,99	37	37
PRORAČUN OBČIN	7,41	7,41	7,41
SREDSTVA OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1,60	1,80	1,80
SREDSTVA EVROPSKE UNIJE IN DRUGIH MEDNARODNIH VIROV VKLJUČNO S SREDSTVI SOFINANCIRANJA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	/	/	/
SREDSTVA ZA FINANCIRANJE JAVNIH DEL	/	3	3
SREDSTVA ZA ZAPOSLOVANJE INVALIDOV	/	/	/
SKUPAJ	47	49,21	49,21

OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA

V šolskem letu 2025/2026 bomo imeli v šoli en oddelek manj kot v predhodnem šolskem letu, v vrtcu pa bosta še vedno dve skupini.

Predvidevamo, da bomo imeli v šolskem letu 2025/2026 v šoli zaposlenega enega učitelja manj zaradi enega oddelka manj.

Razpisi kadrov potekajo na osnovi sistemiziranih delovnih mest in programskih potreb ter soglasij MVI in občine. Ne predvidevamo omembe vredne fluktuacije kadra, razen nepredvidenih odsotnosti zaradi morebitnih daljših bolniških odsotnosti ali porodniških.

V mesecu novembru smo se prijavi na razpis za pridobitev delavcev preko javnih del in bili izbrani za javno delo informiranje, za izvajanje dejavnosti na področju športa, nadzor in skrb za urejenost športnih objektov ter za pomoč pri učenju in drugo pomoč otrokom, učencem in drugim udeležencem izobraževanja. Predviden začetek javnih del je 1. 3. 2025.

V šolskem letu 2025/2026 bomo sklenili podjemno pogodbo z zunanjim izvajalcem za izvedbo tečaja plavanja za učence 3. razreda (stroške sofinancirata MOK in MVI). Tudi za smučarsko šolo v naravi bomo sklenili podjemno pogodbo z zunanjim izvajalcem za izvedbo tečaja smučanja za učence 5. razreda (zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja delno sofinancira MVI v višini 82,20 €/otroka).

Odsotnosti delavcev bomo reševali s prerazporejanjem delovnega časa že zaposlenih delavcev, z dopolnjevanjem delovne obveze že zaposlenih delavcev in z nadomestnimi zaposlitvami za določen čas. V primeru, ko ne bomo mogli reševati odsotnosti delavcev na prej omenjene načine, bomo iskali ustrezne rešitve tudi z delom po pogodbi in s prostovoljnim delom oz. z delom upokoјencev. Posluževali se bomo

tudi družbeno koristnega dela.



Ravnateljica Eneja Rožanec

Štev. delov.: 100 – 11/2025/1

Kadrovski načrt je obravnaval in potrdil Svet zavoda na svoji redni seji dne 20. 2. 2025.

Predsednica sveta zavoda OŠ Ivana Babiča – Jagra Marezige

Tatjana Dominić Radivojević