

OSNOVNA ŠOLA IVANA BABIČA – JAGRA
MAREZIGE



LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE ZA LETO 2024

Marezige, februar 2025

VSEBINA

1 POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE – SPLOŠNI DEL	3
1.1 PREDSTAVITEV OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE.....	3
1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB ZAVODA.....	4
1.2.1 KRATKA PREDSTAVITEV	4
1.2.2 ORGANIZIRANOST ZAVODA (organigram)	5
1.2.3 PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB	8
1.3 POROČILO O DELU SVETA ZAVODA	8
1.4 FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA.....	9
1.5 PROSTORSKI POGOJI.....	12
1.6 INVESTICIJE.....	13
1.7 OPREMA	13
1.8 UČNA SREDSTVA IN PRIPOMOČKI	14
2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL	15
2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE.....	15
2.2 VIZIJA, VREDNOTE IN CILJI OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE.....	16
2.2.1 VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE IN VRTCA.....	16
2.2.2 DOLGOROČNI CILJI	16
2.2.3 LETNI CILJI	17
2.3 POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE.....	18
2.3.1 ŠTEVILO VPISANIH OTROK V VRTCU TER ŠTEVILO UČENCEV V ŠOLI	18
2.3.2 REALIZACIJA DEJAVNOSTI V VRTCU	19
2.3.2.1 Obogatitvene dejavnosti	19
2.3.2.2 Projekti.....	20
2.3.2.3 Dodatne dejavnosti	20
2.3.3 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - OBVEZNI PROGRAM	20
2.3.3.1 Realizacija ur pouka	20
2.3.3.2 Realizacija ur oddelčne skupnosti.....	22
2.3.3.3 Realizacija dnevov dejavnosti.....	22
2.3.3.4 Realizacija ur pri obveznih izbirnih predmetih.....	22
2.3.3.5 Šola v naravi	23
2.3.3.6 Obisk učencev pri pouku.....	23
2.3.3.7 Učni uspeh (na dan 31. 8. 2023).....	24
2.3.3.8 Nacionalno preverjanje znanja.....	25
2.3.4 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - RAZŠIRJENI PROGRAM	33
2.3.4.1 Neobvezni izbirni predmeti.....	33
2.3.4.2 Realizacija ur dopolnilnega in dodatnega pouka	34
2.3.4.3 Vključenost učencev v podaljšano bivanje.....	35
2.3.4.4 Vključenost učencev v jutranje varstvo	35
2.3.4.5 Varstvo vozačev	35
2.3.4.6 Realizacija interesnih dejavnosti.....	35

2.3.4.7 Kulturne dejavnosti in prireditve	37
2.3.4.8 Tekmovanja in priznanja	39
2.3.4.9 Projekti	40
2.3.5 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - NADSTANDARDNI PROGRAM	46
2.3.6 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - DODATNI PROGRAM	46
2.3.7 DRUGI KAZALCI UČINKOVITOSTI.....	49
2.3.7.1 Knjižnica	49
2.3.7.2 Učenci z učnimi težavami in posebnimi potrebami	51
2.3.7.3 Logopedске obravnave	53
2.3.7.4 Delo specialno – rehabilitacijskega pedagoga	53
2.3.7.5 Nadarjeni učenci	53
2.3.7.6 Vzgojno delovanje šole	54
2.4 HOSPITACIJE	56
2.5 STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE.....	57
2.6 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	59
2.6.1 OCENA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV GLEDE NA LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLE	59
2.6.2 NASTANEK MOREBITNIH NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	60
2.6.3 OCENA GOSPODARNOST IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA	60
2.6.4 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA	60
2.6.5 KADRI	61
2.6.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	62
3 RAČUNOVODSKO POROČILO	64
3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV TER BILANCI STANJA ZA LETO 2022	64
3.1.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV	64
3.1.2 POJASNILA K BILANCI STANJA	68
3.2 DODATNE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE.....	71
3.2.1 SODILA UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	71
3.2.2 PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA NJIHOVO PORAVNAVO OZIROMA RAZLOGIH ZA NEPLAČILO	71
3.2.3 PODATKI O OBVEZNOSTIH, KI SO DO KONCA POSLOVNEGA LETA ZAPADLA V PLAČILO IN RAZLOGI ZA NEPLAČILO	71
3.2.4 VIRI SREDSTEV UPORABLJENIH ZA VLAGANJA V OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN NEOPREDMETENA SREDSTVA	72
3.3 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI IN FISKALNO PRAVILO	72
4 ZAKLJUČEK.....	72

1 POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE – splošni del

1.1 PREDSTAVITEV OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE

Osnovna šola Ivana Babiča – Jagra Marezige je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Mestna občina Koper.

Šola izvaja dejavnost vrtcev, obvezno osnovnošolsko vzgojno-izobraževalno dejavnost, poleg tega pa še dejavnosti razširjenega in nadstandardnega programa šole, dodatno strokovno pomoč za učence s posebnimi potrebami, dodatno strokovno pomoč za učence tujce, pripravo prehrane za otroke v vrtcu, učence in delavce šole, organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Osnovna šola Ivana Babiča – Jagra Marezige se nahaja v vaškem okolju na obrobju mesta Koper. Šolski okoliš zajema naslednje krajevne skupnosti in naselja:

KRAJEVNA SKUPNOST	NASELJA
VANGANEL	Vanganel, Bonini, Čentur, Manžan, Guci
BORŠT	Boršt, Glem, Labor
MAREZIGE	Marezige, Babiči, Bočaji, Kozloviči, Lopar; Montinjan, Trsek, Truške

Šolo obiskujejo tudi otroci iz naselij Župančiči, Dilici in Rojci (KS Šmarje) ter iz naselja Zabavlje (KS Gračišče).

Od 1. 8. 2021 zavod vodi ravnateljica Eneja Rožanec. Pomočnica ravnateljice je od 1. 9. 2023 dalje Suzana Lisjak, pomočnica ravnateljice za vrtec je od 1. 9. 2021 dalje Romina Radoš.

Šolsko leto 2023/2024

V Vrtcu Marezige se je izvajala vzgojno-izobraževalna dejavnost v 2 skupinah, na začetku šolskega leta je bilo vpisanih 30 otrok, 9 otrok prvega starostnega obdobja in 21 otrok drugega starostnega obdobja.

Šola je v šolskem letu 2023/2024 izvajala pouk v 14 oddelkih obveznega programa. 1. 9. 2023 je bilo v šolo vpisanih 275 učencev. Podaljšano bivanje smo izvajali v 5 skupinah, obiskovalo pa ga je 127 učencev. Jutranje varstvo je šola izvajala v eni skupini, v katero je bilo vključenih 16 učencev 1. razreda.

Šolsko leto 2024/2025

V Vrtcu Marezige se izvaja vzgojno-izobraževalna dejavnost v 2 skupinah, 1. 9. 2023 je bilo vpisanih 30 otrok, 13 otrok prvega starostnega obdobja in 17 otrok drugega starostnega obdobja.

Šola v šolskem letu 2024/2025 izvaja pouk v 14 oddelkih obveznega programa. 1. 9. 2024 je bilo v šolo vpisanih 264 učencev. Podaljšano bivanje izvajamo v 5 skupinah, obiskuje pa ga 118 učencev. Jutranje varstvo šola izvaja v eni skupini, v katero je vključenih 20 učencev 1. razreda.

V okviru razširjenega programa šola organizira za učence neobvezne izbirne predmete, dopolnilni in dodatni pouk, jutranje varstvo za učence 1. razreda, podaljšano bivanje ter interesne dejavnosti.

Kot nadstandardno storitev šole organiziramo pouk italijanščine za učence od 1. do 3. razreda, ki ga v celoti financira Mestna občina Koper.

Izvajamo tudi nadstandardno storitev jutranje varstvo za učence od 2. do 5. razreda.

Šola za učence organizira tudi dodatni program, ki ga v celoti financira Mestna občina Koper. V okviru dodatnega programa šola izvaja: športni program, digitalno pismenost, bralno pismenost, matematično pismenost, funkcionalno pismenost, dejavnosti za zdravo odraščanje in dejavnosti za nadarjene učence.

V okviru strokovnega dela šola izvaja individualno in skupinsko učno pomoč, dodatno strokovno pomoč za učence s posebnimi potrebami, učno pomoč za učence tujce ter dodatne dejavnosti za nadarjene učence.

1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB ZAVODA

1.2.1 KRATKA PREDSTAVITEV

NAZIV: Osnovna šola Ivana Babiča – Jagra Marezige

SEDEŽ: Marezige 33 A, 6273 MAREZIGE

Matična številka: 5081350000

Davčna številka: SI 34559477

Številka proračunskega uporabnika: 65668

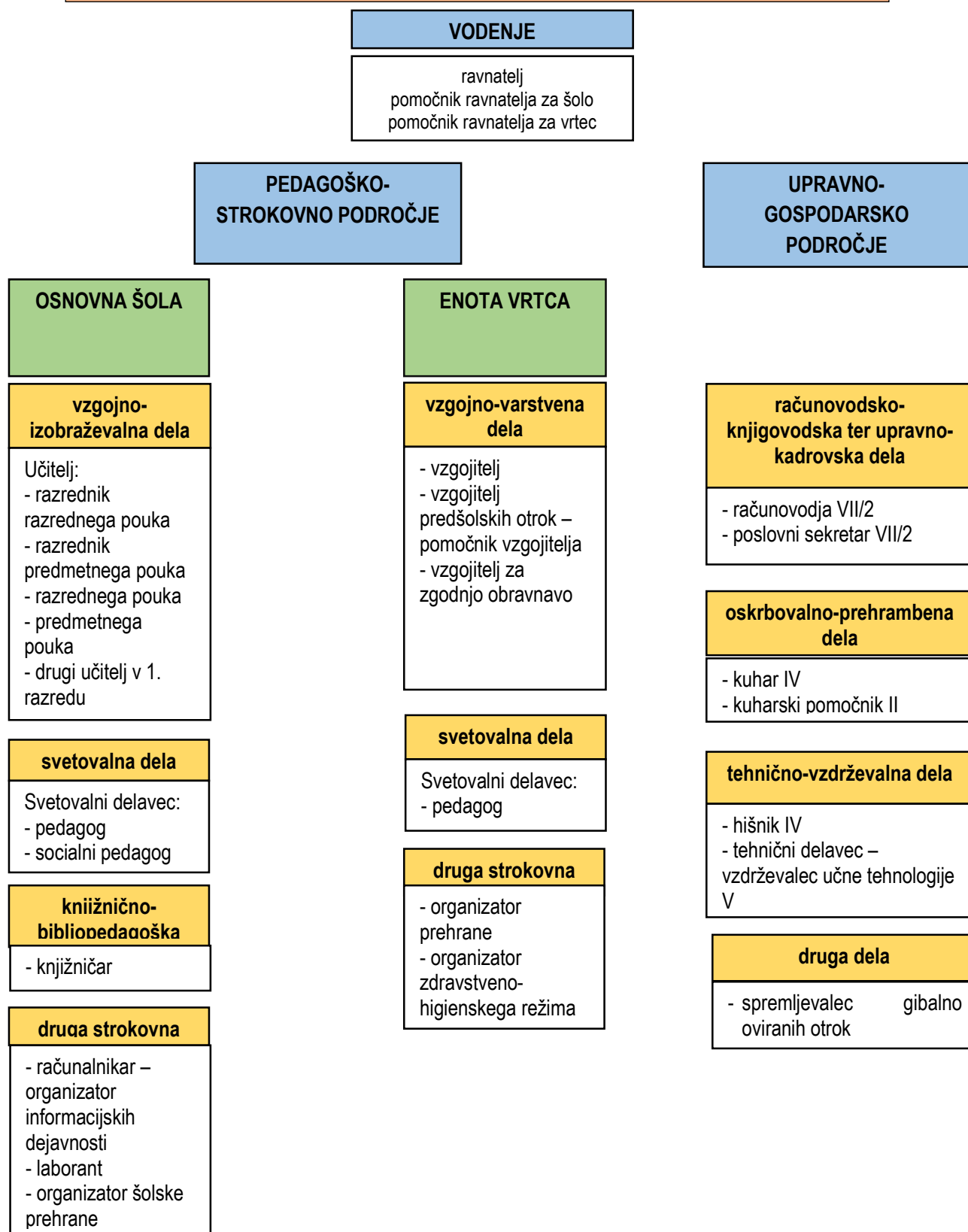
E-pošta: info@osmarezige.si

Internetni naslov: www.osmarezige.si

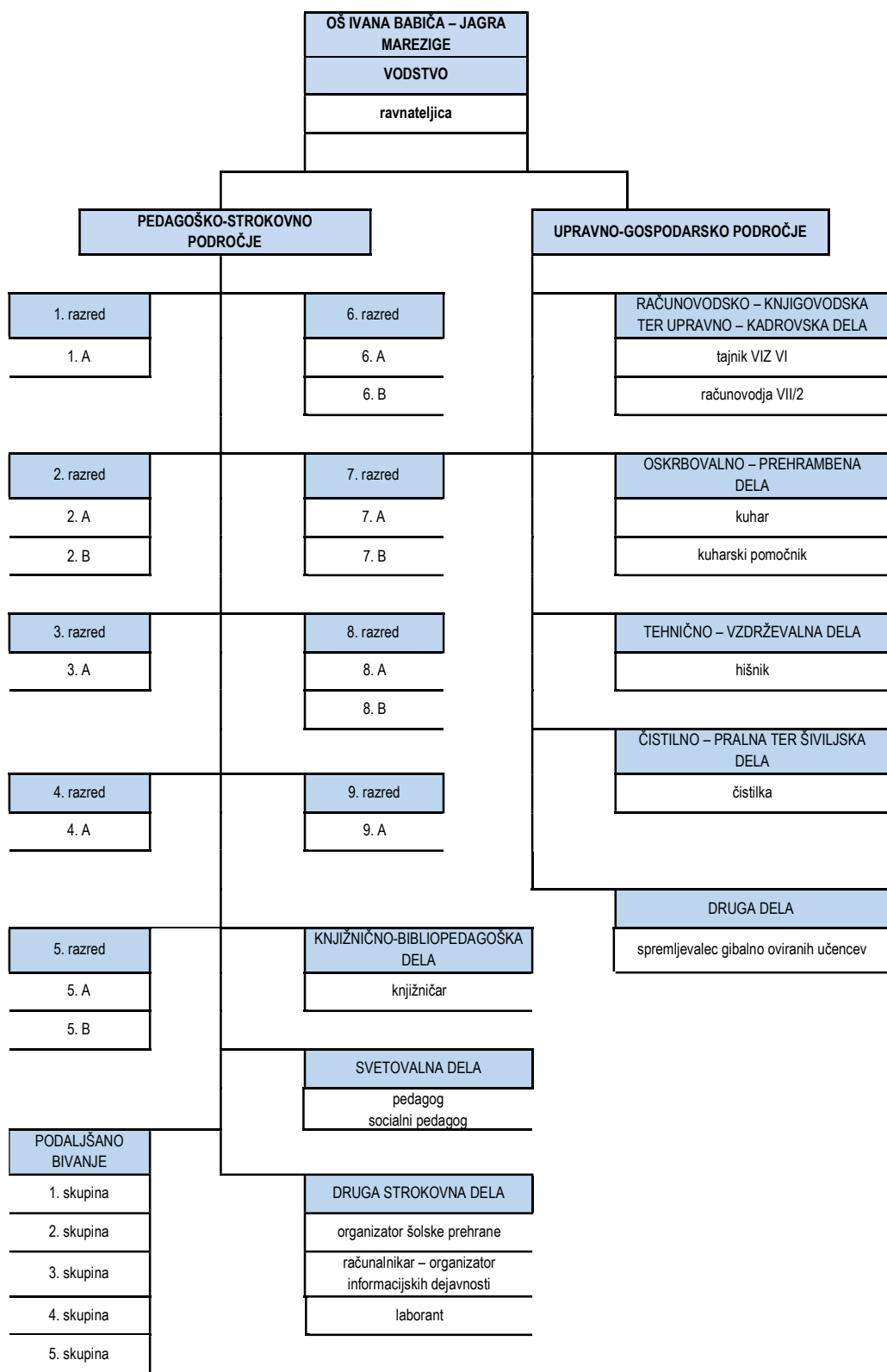
ENOTA: VRTEC MAREZIGE, Marezige 33 A, 6273 MAREZIGE

1.2.2 ORGANIZIRANOST ZAVODA (organigram)

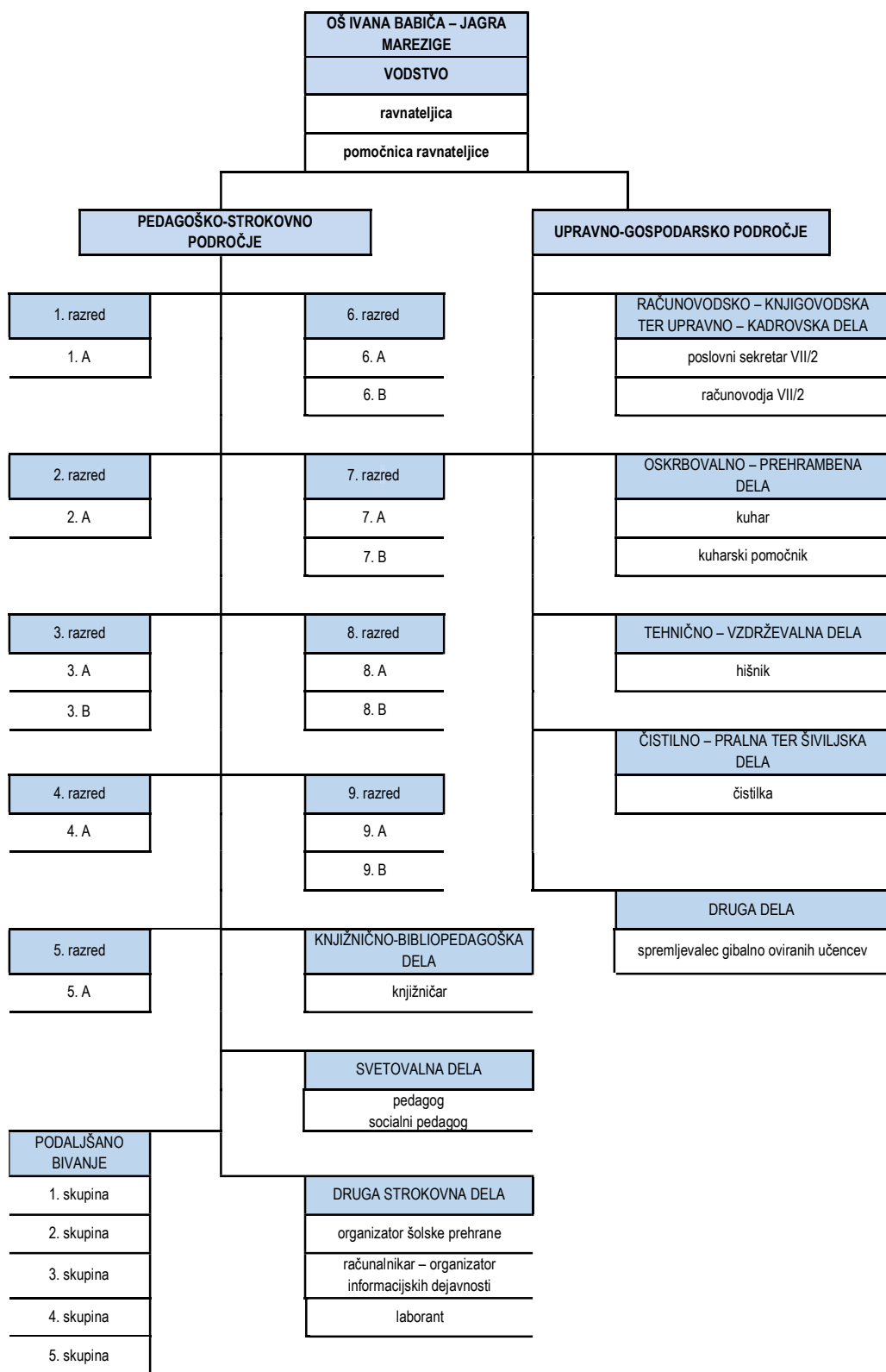
OSNOVNA ŠOLA IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE

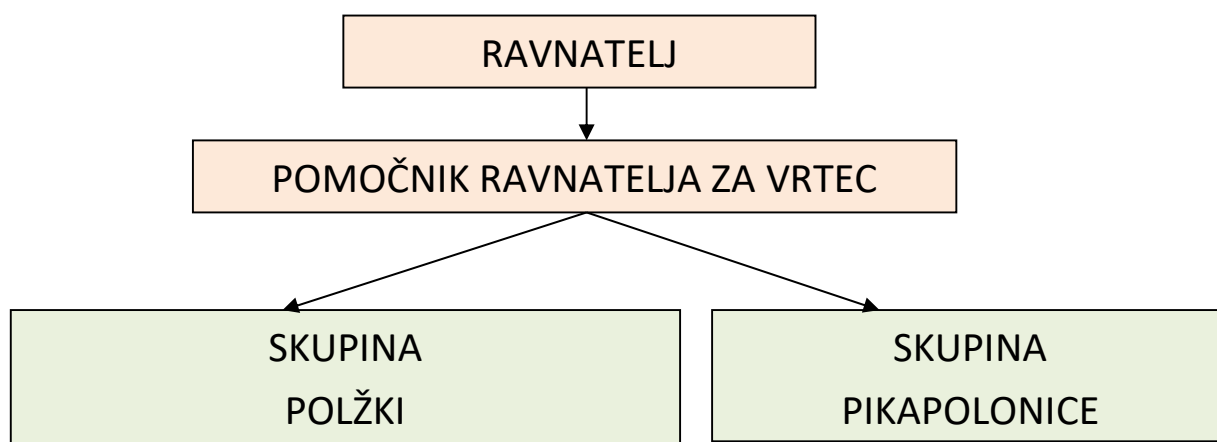


ORGANIGRAM ŠOLA (šolsko leto 2023/2024)



ORGANIGRAM ŠOLA (šolsko leto 2024/2025)



ORGANIGRAM VRTEC (šolski leti 2022/2023 in 2023/2024)

Vodja notranje enote prehrabeno – oskrbovalna dela: Doris Kocjančič

Vodja notranje enote čistilno – pralna in šiviljska dela: Sanja Nikodinović do 31. 8. 2024

Romina Radoš od 1. 9. 2024

1.2.3 PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Ravnateljica: Eneja Rožanec

Pomočnica ravnateljice za šolo: Suzana Lisjak

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Romina Radoš

Predsednica sveta zavoda: Tatjana Dominić Radivojević

1.3 POROČILO O DELU SVETA ZAVODA

Člani sveta zavoda so:

PREDSTAVNIKI DELAVCEV	1. Tatjana Dominić Radivojević (predsednica)
	2. Suzana Lisjak
	3. Nevenka Šergon Omahen
	4. Lisan Vežnaver Hrvatinić
	5. Irena Gržinić
PREDSTAVNIKI STARŠEV	1. Sonja Horvat
	2. Darja Mevlja
	3. Erika Štrancar Tota

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	1. Tatjana Ažman
	2. Ingrid Korva
	3. Irena Sirotič

Mandat članov sveta zavoda: 31. 8. 2021 – 30. 8. 2025

Svet zavoda se je v letu 2024 sestal na:

- rednih sejah dne: 28. 2. 2024 in 26. 9. 2024
- korespondenčnih sejah: 10. 1. 2024, 5. 6. 2024 in 26. 11. 2024.

Vsebina sej je razvidna iz zapisnikov dostopnih v tajništvu.

1.4 FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna Republike Slovenije in proračuna ustanovitelja šole Mestne občine Koper.

Poleg tega šola pridobiva sredstva tudi iz:

- prispevkov staršev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter
- iz drugih virov.

V letu 2024 smo na Osnovni šoli Ivana-Babiča Jagra realizirali 2.024.875,43 € prihodkov iz poslovanja.

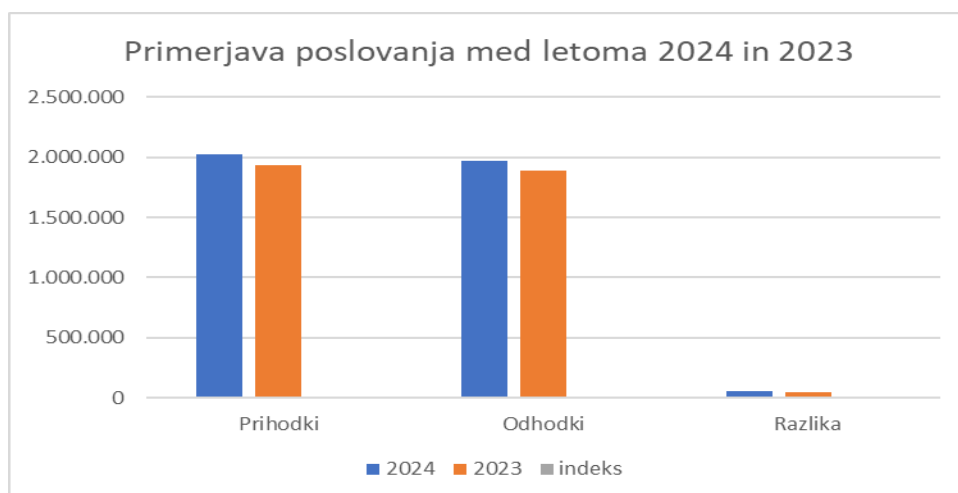
Največji del prihodkov za izvajanje javne službe tvorijo sredstva Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, namenjena izvajanju izobraževalne dejavnosti ter sredstva Mestne občine Koper za financiranje nadstandardnih projektov in programov.

Prihodki iz proračuna Republike Slovenije (MVI) za leto 2024 predstavljajo 72,65 % skupnih prihodkov iz poslovanja, prihodki iz proračuna Mestne občine Koper za leto 2024 13,54 %, lastna sredstva zavoda pa predstavljajo 1,17% celotnega prihodka. Prihodki iz izvajanja javne službe predstavljajo 15,32 % celotnih prihodkov.

V letu 2023 je znašal presežek prihodkov nad odhodki 44.942,13€, v letu 2024 pa beležimo presežek prihodkov nad odhodki, ki znaša 51.242,21€.

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2024 in primerjava z letom 2023 (v € brez centov)

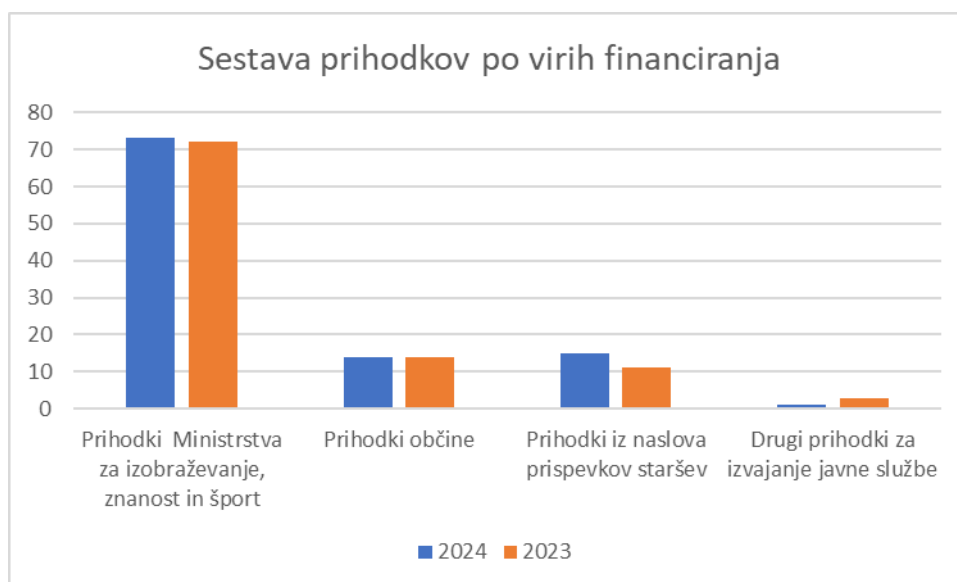
	2024	2023	indeks
Prihodki	2.024.875	1.932.895	1,05
Odhodki	1.973.633	1.887.953	1,05
Razlika	51.242	44.942	1,14



Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih financiranja dejavnosti v letih 2024 in 2023 (v odstotkih)

	2024	2023
Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	73	72
Prihodki občine	14	14
Prihodki iz naslova prispevkov staršev	15	11
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	1	3

Iz preglednice 2 je razvidno, da so se v letu 2023 prihodki pridobljeni s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje zvišali za 12,64 %. Prihodki občine ustanoviteljice so se zmanjšali za 11,80 %. Prihodki iz naslova prispevkov staršev so se povišali za 32,84 %.



Preglednica 3: Poraba in vlaganja v opremo in investicije (v € brez centov)

Porabljena sredstva za nabavo opreme	81.600
Investicijska dela – akustična ureditev telovadnice	47.116
VRTEC Igrišče – igrala in varnostna podloga	4.853
Računalniška oprema – projektorji, računalniki	7.973
Oprema šole in vrtca	13.049
Knjige in knjižno gradivo	8.609

Šolski sklad**Pridobivanje sredstev in razdelitev sredstev v letu 2024**

V letu 2024 je šolski sklad pridobival sredstva iz donacij staršev in podjetij, s ponudbo izdelkov na novoletnem bazarju ter iz donacij iz naslova dohodnine.

Pregled sredstev šolskega sklada v letu 2024 za šolo:

ŠOLA	BREME V €	DOBRO V €
STANJE NA DAN 1. 1. 2024		6.070,29
DONACIJE STARŠEV/PODJETIJ		2.160,00
DONACIJE IZ NASLOVA DOHODNINE		217,68
PONUDBA IZDELKOV NA NOVOLETNEM BAZARJU		1.227,49
FINANČNA POMOČ UČENCEM	263,40	
PRIJAVNINE NA TEKMOVANJA	467,10	
PREVOZI NA TEKMOVANJA	336,80	
SKUPAJ	1.067,30	9.675,46
STANJE NA DAN 31. 12. 2024		8.608,16

Pregled sredstev šolskega sklada v letu 2024 za vrtec:

VRTEC	BREME (EUR)	DOBRO (EUR)
STANJE NA DAN 31. 12. 2024		864,12
DONACIJE STARŠEV/PODJETIJ		540,00
DONACIJE IZ NASLOVA DOHODNINE		54,42
PONUDBA IZDELKOV NA NOVOLETNEM BAZARJU		306,87
PORABA/NABAVE IZ SKLADA		
SKUPAJ		1.765,41
STANJE NA DAN 31. 12. 2023		1.765,41

Učbeniški sklad

Za zagotavljanje sredstev učbeniškega sklada se določi naslednje število točk:

- 6 točk na učenca 1. razreda,
- 8 točk na učenca 2. in 3. razreda,
- 3,2 točke na učenca od 4. do 9. razreda;

Vrednost točke in dinamiko nakazil za posamezno proračunsko leto določi minister, pristojen za izobraževanje (v nadaljnjem besedilu: minister), s sklepom. Zaradi spremenjenih proračunskih zmožnosti ministrstva se lahko vrednost točke v proračunskem letu spremeni.

V letu 2024 nam je bilo, v skladu s kriteriji, dodeljenih 7.188,00 € finančnih sredstev.

Razdeljena sredstva v letu 2024:

Prenos finančnih sredstev iz leta 2023	1.053,32 €
Finančna sredstva iz leta 2024	7.188,00 €
Porabljena finančna sredstva za nakup učbenikov in drugega učnega gradiva v letu 2024	- 7.165,02 €
SKUPNI PREOSTANEK FINANČNIH SREDSTEV V UČBENIŠKEM SKLADU	1.076,30 €

Jakominov sklad

JAKOMINOV SKLAD	BREME V €	DOBRO V €
STANJE NA DAN 1. 1. 2024		5.666,66
NAGRADA NAJBOLJŠEMU UČENCU	666,67	
STROŠKI PROSLAVE (ozvočenje)	150,00	
SKUPAJ	816,67	5.666,66
STANJE NA DAN 31. 12. 2024		4.849,99

1.5 PROSTORSKI POGOJI

Osnovna šola Ivana Babiča – Jagra Marezige si prizadeva zagotavljati učencem in zaposlenim čim boljše pogoje za delo in učenje v skladu z obstoječimi možnostmi.

Površina notranjih prostorov je 3499 kvadratnih metrov, velikost funkcionalnega zemljišča pa znaša 12390 kvadratnih metrov.

Za ogrevanje uporabljamo kurilno olje in električno energijo.

V zavodu imamo:

- 14 učilnic,
- delavnico – učilnico za tehnični pouk,
- telovadnico,
- knjižnico,
- zbornico,
- kabinet,
- temnico,
- večnamenski prostor,
- garderobe,
- sanitarije,
- kuhinjo,
- shrambo,
- pisarno za šolsko svetovalno službo,
- 2 učilnici za DSP/ISP,
- učilnico za GŠ Koper,
- upravni del s 3 pisarnami,
- delavnico,
- prostor za čistila,
- 2 prostora za arhiv,
- 2 igralnici v vrtcu,
- kabinete v vrtcu.

Zunanje funkcionalno zemljišče sestavljajo:

- šolsko igrišče, ki ga trenutno obnavljajo,
- zelenice, ki se uporabljajo za delo v naravi in igro,
- ograjeno otroško igrišče pri vrtcu.

Kuhinja je dotrajana, nima zadostne kapacitete za pripravo in razdeljevanje obrokov, nima ustreznega odlagalnega dela, zato bi jo bilo nujno razširiti (dozidati) ter nabaviti novo zmogljivejšo opremo.

1.6 INVESTICIJE

V letu 2024 smo izvedli investicijo v varnostno podlogo pod igrali vrtca v vrednosti 973,56 € ter uredili akustiko v telovadnici v vrednosti 47.116,40 €.

1.7 OPREMA

V letu 2024 smo nabavili naslednjo opremo:

- mize in stoli (28 kos) za učilnico slovenščine,
- indukcijska pečica (2 kos) za učilnico gospodinjstva,
- klimatske naprave (2 kos),

- več funkcijska naprava (3 kos), optični čitalnik, tablica, projektorji (4 kos), printer, LCD zaslon (2 kos),
- računalnik (11 kos),
- hladilnik za osebje vrtca,
- oprema na šolskem hodniku (garderobne klopi, stenske obloge),
- magnetna tabla in označevalna tabla na igrišču,
- zastave,
- na igrišču vrtca smo postavili novo otroško hišico in igralni stolp s toboganom.

1.8 UČNA SREDSTVA IN PRIPOMOČKI

Za razna učila in učne pripomočke smo v letu 2024 namenili 6.985,71 € finančnih sredstev.

Preglednica 5: Število računalnikov po uporabnikih v letu 2024

UPORABNIKI		ŠTEVILO RAČUNALNIKOV
STACIONARNI RAČUNALNIKI	arhiv	4
	učilnice	16
	knjižnica	4
	kabineti	4
	zbornica	4
	uprava	3
PRENOSNI RAČUNALNIKI	arhiv	1
	izposoja delavci	17
	šola	6
	računalniška učilnica	22
TABLIČNI RAČUNALNIKI	tablični računalniki	10
SKUPAJ		91

VRTEC

UPORABNIKI	ŠTEVILO RAČUNALNIKOV
Stacionarni računalniki	0
Prenosni računalniki	1
Tablični računalniki	/
SKUPAJ	1

2 POSLOVNO POROČILO – posebni del

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2 AA in 71/23),
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS),
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24),
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 52/94, 45/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 65/01, 64/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZkolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80(18, 160/20, 88/21, 136/22, 11/23 in 13/24),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/03),
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19),
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16, 20/17 in 63/23),
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 - ZUPJS),
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18, 54/21 in 82/23),
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19, 56/22 in 57/24),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ (Uradni list RS, št. 52/13 in 63/24),
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 67/05, 64/06, 2/10, 30/13, 49/17, 46/23 in 67/24)
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ (Uradni list RS, št. 61/12, 51/13, 44/21 in 67/24),

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22, 74/23 in 50/2024),
- Pravilnik o financiranju šole v naravi (Uradni list RS, št. 61/04, 70/08, 61/09 in 19/24),
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Uradni list RS, št. 12/20),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 139/22 – ZSPJS-AA).

2.2 VIZIJA, VREDNOTE IN CILJI OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE

2.2.1 VIZIJA IN VREDNOTE ŠOLE IN VRTCA

Vizija šole:

Na Osnovni šoli Ivana Babiča – Jagra Marezige si prizadevamo v prijetnem, varnem in ustvarjalnem vzdušju vzgajati in usmerjati učence k odgovornosti, spoštljivosti in strpnosti. Učence želimo izobraziti in vzgojiti v odgovorne osebe, ki bodo znale reševati vsakdanje probleme, bile ustvarjalne pri delu, spoštovale vrednote naše skupnosti, cenile različnost in doživljale radost novega odkrivanja.

Vizija šole je zasnovana na vrednotah: spoštovanje, odgovornost, znanje.

Vizija vrtca:

Otrokom želimo skozi igro, s toplo besedo, dobrimi medsebojnimi odnosi zagotoviti varno in spodbudno učno okolje, razvijati ustvarjalnost ter jih z majhnimi koraki popeljati na pot samostojnosti in odgovornosti.

Vizija vrtca je zasnovana na vrednotah: zaupanje, spoštovanje, razumevanje, strpnost.

2.2.2 DOLGOROČNI CILJI

Dolgoročni cilj šole je postati uspešna šola, ki bo aktivno udeležena svojo vizijo in se uspešno vključevala v ožje in širše družbeno okolje.

Osnovni dolgoročni cilji šole so:

- jasno opredeljeni operativni cilji,
- doseganje kakovostnega izobraževanja,
- doseganje visokega nivoja znanja in gojenje individualnega pristopa k učencem,
- spodbujanje kulture učenja na šoli,
- učinkovita organizacija pouka, ki bo čim bolj prijazna do učencev,
- vzpostavljanje ustrezne kulturne pripadnosti, sodelovanja in identifikacije s šolo,
- udeležanje vrednot šole,
- individualno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih,

- kadrovsko načrtovanje,
- razvijanje kvalitetne oblike sodelovanja s starši,
- ohranjanje kulturne dediščine,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok.

Osnovni dolgoročni cilji vrtca so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje pozitivne samopodobe otrok,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupini,
- vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno-etičnih vrednot in za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti,
- spodbujanje otrokovega jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje,
- omogočanje strokovnega razvoja in spodbujanje v smeri doseganja visoke kakovosti izvajanja dejavnosti,
- izboljševanje pogojev bivanja,
- individualno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih.

2.2.3 LETNI CILJI

Poleg osnovnega cilja šole, to je zagotoviti učencem čim boljše pogoje za uspešno učenje, so cilji šole usmerjeni na naslednja področja:

- kvalitetno izobraževanje učencev, sodoben učni proces,
- zagotavljanje varnega učnega okolja,
- usposabljanje učencev za delo na daljavo,
- navajanje učencev na samostojnost, odgovornost, ustvarjalnost, vseživljenjsko učenje,
- pregled kriterijev in meril za ocenjevanja znanja učencev v okviru strokovnih aktivov in predstavitev le-teh učencem in staršem,
- dvig kakovosti znanja,
- razvijanje optimalnega učnega okolja za učence in posameznega učenca (učenci s posebnimi potrebami, specifičnimi učnimi težavami, nadarjeni učenci),
- ob upoštevanju temeljnih vzgojnih načel razvijanje pozitivne in varne socialne klime,
- izvajanje proaktivnih dejavnosti proti verbalnemu in fizičnemu nasilju,
- izpeljava načrtovanih projektov, s katerimi se šola vključuje v ožje in širše družbeno okolje,
- izpeljava programa za nadarjene učence,
- izpeljava kulturnih prireditvah na šoli,
- sodelovanje šole na prireditvah, ki jih organizirajo krajevne skupnosti iz šolskega okoliša,

- kvalitetno izvajanje dnevov dejavnosti, interesnih dejavnosti in drugih aktivnosti, ki podpirajo odgovornost in vedoželjnost,
- priprava učencev za udeležbo na različnih tekmovanjih,
- uspešna izpeljava šolskih tekmovanj,
- povezovanje šole in vrtca na različnih področjih,
- zagotavljanje materialnih pogojev za delo,
- zagotavljanje prometne in splošne varnosti v okolici šole in v njej.

Tudi vzgojno delo z otroki v vrtcu skrbno načrtujemo. Načrtovanje v obliki letnega delovnega načrta vrtca in posameznih oddelkov zajema celotno življenje v vrtcu.

Otrokom omogočamo pestre dejavnosti, delovno in ustvarjalno klimo, v kateri se dobro počutijo in kjer lahko razvijajo in odkrivajo svoje sposobnosti in interese, izražajo svoje želje in potrebe, se učijo medsebojnih odnosov in strpnosti drug do drugega.

Naša glavna vodila so:

- dobro in varno počutje otroka v vrtcu,
- ustvarjanje možnosti za celovit otrokov razvoj,
- prijazno, strokovno in kreativno osebje,
- odprtost vrtca družini in okolju.

2.3 POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV OSNOVNE ŠOLE IVANA BABIČA – JAGRA MAREZIGE

2.3.1 ŠTEVILO VPISANIH OTROK V VRTCU TER ŠTEVILO UČENCEV V ŠOLI

VRTEC (na dan 1. 9.)

	Šolsko leto 2023/2024	Šolsko leto 2024/2025
Število skupin	2	2
Število otrok	30	30

V šolskem letu 2024/2025 imamo v vrtcu na dan 1. 9. 2024 vpisanih enako število otrok kot v lanskem šolskem letu.

ŠOLA (na dan 1. 9.)

	Šolsko leto 2023/2024	Šolsko leto 2024/2025
Število oddelkov	14	14
Število učencev	275	264

V šolskem letu 2024/2025 imamo na šoli enako število oddelkov ter 11 učencev manj kot v šolskem letu 2023/2024.

2.3.2 REALIZACIJA DEJAVNOSTI V VRTCU

2.3.2.1 Obogatitvene dejavnosti

Vzgojiteljice so pri načrtovanju vzgojnega dela izhajale iz otrokove razvojne stopnje, upoštevale so otrokov interes in delo načrtovale v skladu s Kurikulom za vrtce. Pri vzgojno-izobraževalnem delu so se izmenjevale in prepletale dejavnosti z vseh šestih področij Kurikula – gibanje, družba, narava, jezik, matematika in umetnost. Poudarek je bil na učenju z igro. Vzgojno delo je potekalo tako v notranjih prostorih vrtca kot zunaj.

Rdeča nit vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2022/2023: »

SKUPINA POLŽKI

OBOGATITVENA DEJAVNOST	DATUM REALIZACIJE
Teden otroka na temo: »Zakaj in zatoji radovednosti«	2.10. – 8. 10. 2023
Novoletno rajanje in obisk dedka Mraza	8. 12. 2023
Pustno rajanje	13. 2. 2024
Praznovanja ob rojstnem dnevu otrok in vzgojiteljic, ob različnih praznikih ter posebnih dogodkih	Dejavnosti so se izvajale čez celo šolsko leto.

SKUPINA PIKAPOLONICE

OBOGATITVENA DEJAVNOST	DATUM REALIZACIJE
Teden otroka na temo: »Skupaj se imamo dobro«	2.10. – 8. 10. 2023
Novoletno rajanje in obisk dedka Mraza	8. 12. 2023
Zdravstvena vzgoja v sodelovanju z ZD Koper	3 obiski po dogovoru s strokovno delavko ZD
Zobna preventiva	2 obiska po dogovoru s strokovno delavko ZD
Pustno rajanje	13. 2. 2024
Gledališka predstava »Peter in volk«	3. 10. 2023
Prireditev ob občinskem prazniku - »Koper praznuje z otroki na trgu«	22. 5. 2024
Sodelovanje s šolo – obisk 1. razreda in šole	17. 5. 2024
Športna program »Mali sonček«	Dejavnosti so se izvajale čez celo šolsko leto.
Prireditev Cicižur	19. 4. 2024
Plavalni tečaj	20. 11. – 24. 11. 2023
Praznovanja ob rojstnem dnevu otrok in vzgojiteljic, ob različnih praznikih ter posebnih dogodkih	Dejavnosti so se izvajale čez celo šolsko leto.

2.3.2.2 Projekti

Projekti, v katerih sta skupini sodelovali

- »Tradicionalni slovenski zajtrk« - v skladu s projektom so se otroci v vrtcu pogovarjali o zdravi prehrani; Tradicionalni slovenski zajtrk je potekal 17. 11. 2023;
- »Eko šola«;
- Humanitarni projekt »Podarimo otroku nasmeh«;
- Humanitarni projekt za Obalno zavetišče za živali.

Projekti, skupine Pikapolonice:

- Zdravje v vrtcu,
- Cici Vesela šola,
- Množični tek »Začni mlad, tekmuji pošteno«,
- Maskota na domu.

2.3.2.3 Dodatne dejavnosti

V šolskem letu 2023/2024 se dodatne dejavnosti niso izvajale.

2.3.3 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - OBVEZNI PROGRAM

2.3.3.1 Realizacija ur pouka

V tabeli je prikazano načrtovano letno število ur, ki ga za posamezni razred določa Predmetnik devetletne osnovne šole in realizirano število ur.

REALIZACIJA POUKA V 1. TRILETJU

	SLJ	MAT	LUM	GUM	SPO	ŠPO	Σ	%
LDN	210	140	70	70	105	105	700	100,0
1. A	206	139	70	68	107	103	693	99,0
Σ	206	139	70	68	107	103	693	99,0

	SLJ	MAT	LUM	GUM	SPO	ŠPO	TJA	Σ	%
LDN	245	140	70	70	105	105	70	805	100,0
2. A	237	142	70	69	103	104	67	792	98,4
2. B	241	139	70	69	104	103	67	793	98,5
Σ	478	281	140	138	207	207	134	1585	98,5

	SLJ	MAT	LUM	GUM	SPO	ŠPO	TJA	Σ	%
LDN	245	175	70	70	105	105	70	840	100,0
3. A	240	173	69	69	108	105	67	831	98,9
1Σ	240	173	69	69	108	105	67	831	98,9

Realizacija obveznih predmetov v 1. triletju je **98,8 %**.

REALIZACIJA POUKA V 2. TRILETJU

	SLJ	MAT	TJA	LUM	GUM	DRU	NIT	ŠPO	Σ	%
LDN	175	175	70	70	52,5	70	105	105	822,5	100,0
4. A	171	172	75	68	52	68	109	102	817	99,3
Σ	171	172	75	68	52	68	109	102	817	99,3

	SLJ	MAT	TJA	LUM	GUM	DRU	NIT	GOS	ŠPO	Σ	%
LDN	175	140	105	70	52,5	105	105	35	105	892,5	100,0
5. A	176	142	96	70	53	111	106	35	94	883	98,9
5. B	176	138	100	68	52	108	103	35	102	882	98,9
Σ	352	280	196	138	105	219	209	70	196	352	98,9

	SLJ	MAT	TJA	LUM	GUM	GEO	ZGO	NAR	TIT	GOS	ŠPO	Σ	%
LDN	175	140	140	35	35	35	35	70	70	52,5	105	892,5	100,0
6. A	161	140	140	38	37	40	36	64	68	55	102	881	98,7
6. B	164	140	139	36	37	37	36	64	70	56	103	882	98,8
Σ	325	280	279	74	74	77	72	128	138	111	205	325	98,8

Realizacija obveznih predmetov v 2. triletju je **99,0 %**.

REALIZACIJA POUKA V 3. TRILETJU

	SLJ	MAT	TJA	LUM	GUM	GEO	ZGO	DKE	NAR	TIT	ŠPO	Σ	%
LDN	140	140	140	35	35	70	70	35	105	35	70	875	100,0
7. A	136	137	140	35	35	68	73	33	95	36	85	873	99,7
7. B	134	136	136	35	38	70	70	35	94	37	74	859	98,2
Σ	270	273	276	70	73	138	143	68	189	73	159	1732	99,0

	SLJ	MAT	TJA	LUM	GUM	GEO	ZGO	DKE	FIZ	BIO	KEM	TIT	ŠPO	Σ	%
LDN	122,5	140	105	35	35	52,5	70	35	70	52,5	70	35	70	892,5	100,0
8. A	137	130	113	34	32	52	70	36	72	50	66	35	73	900	100,8
8. B	132	130	111	37	37	53	69	35	68	67	65	36	73	897	100,5
Σ	269	260	224	71	69	105	139	71	140	117	131	71	146	1813	100,7

	SLJ	MAT	TJA	LUM	GUM	GEO	ZGO	FIZ	KEM	BIO	ŠPO	Σ	%
LDN	144	128	96	32	32	64	64	64	64	64	64	816	100,0
9. A	155	120	111	31	32	64	75	66	66	65	68	853	104,5
Σ	155	120	111	31	32	64	75	66	66	65	68	853	104,5

Realizacija obveznih predmetov v 3. triletju je **101,4 %**.

Realizacija obveznih predmetov na Osnovni šoli Ivana Babiča – Jagra Marezige v šolskem letu 2023/2024 je bila **99,7 %**.

2.3.3.2 Realizacija ur oddelčne skupnosti

	4. A	5. A	5. B	6. A	6. B	7. A	7. B	8. A	8. B	9. A
LDN	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	16
Realizacija	17	18	19	20	22	25	23	22	24	22
%	97,1	104,5	108,6	114,3	125,7	142,9	131,4	125,7	137,1	137,5

Skupna realizacija ur oddelčne skupnosti v šolskem letu 2023/2024 je bila **122,5 %**.

2.3.3.3 Realizacija dnevov dejavnosti

	LETNO ŠTEVILO UR PO PREDMETNIKU ZA VSE RAZREDE	ŠTEVILO REALIZIRANIH UR	% REALIZACIJE
ŠPORTNI DNEVI	345	345	100
KULTURNI DNEVI	226	226	100
NARAVOSLOVNI DNEVI	207	207	100
TEHNIŠKI DNEVI	257	257	100
SKUPAJ	1035	1035	100

Realizacija dnevov dejavnosti v šolskem letu 2023/2024: **100 %**.

2.3.3.4 Realizacija ur pri obveznih izbirnih predmetih

PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	RAZRED	LDN	REALIZACIJA	%
Urejanje besedil	7	7. B	35	35	100,0
Italijanščina 1	5	7. B	70	71	101,4
Italijanščina 2	7	8. A	70	70	100,0
	6	8. B	70	70	100,0
Italijanščina 3	5	9. A	64	66	103,1
Likovno snovanje 1	7	7. A	35	36	102,9
	2	7. B	35	36	102,9
Likovno snovanje 2	6	8. A	35	35	97,1
	13	8. B	35	34	97,1
Likovno snovanje 3	9	9. A	32	31	96,9
Računalniška omrežja	9	7. A	35	31	88,6
Obdelava gradiv - les	7	7. A	35	38	108,6
	8	7. B	35	38	108,6
Obdelava gradiv - kovine	8	8. A	35	34	97,1

	6	8. B	35	34	97,1
Obdelava gradiv – umetne mase	14	9. A	32	31	96,9
Multimedija	5	8. A	35	32	91,4
	3	8. B	35	30	85,7
Šport za sprostitev	5	7. A	35	35	100,0
	7	7. B	35	35	100,0
Šport za zdravje	17	8. A	35	34	97,1
	8	8. B	35	34	97,1
Izbrani šport	8	9. A	32	23	71,9
SKUPAJ			930	913	98,2

Realizacija ur obveznih izbirnih predmetov je bila **98,2 %**.

2.3.3.5 Šola v naravi

Izvedene šole v naravi v šolskem letu 2023/2024:

RAZRED	VSEBINA	DATUM REALIZACIJE	KRAJ IZVAJANJA	IZVAJALEC
3. razred	plavalni tečaj	9. 10. – 13. 10. 2023	Mladinsko zdravilišče Debeli rtič	3. razred
5. razred	– alpsko smučanje	26. 2. – 1. 3. 2024	Forni di Sopra	Športno društvo Capris
8. razred	- prva pomoč	16. 10. – 20. 10. 2023	Libeliče	CŠOD

Realizacija obveznega programa na Osnovni šoli Ivana Babiča – Jagra Marezige (obvezni predmeti po predmetniku, razredne ure, obvezni izbirni predmeti, dnevi dejavnosti) v šolskem letu 2023/2024 je bila **105,1 %**.

2.3.3.6 Obisk učencev pri pouku

ODDELEK	% OBISKA
1. A	92,10
2. A	92,86
2. B	93,85
3. A	90,49
4. A	93,37
5. A	91,29
5. B	88,55
6. A	91,46
6. B	88,94
7. A	88,88

7. B	90,05
8. A	86,75
8. B	89,42
9. A	88,65
SKUPAJ	90,5

Obisk učencev pri pouku v šolskem letu 2023/2024 je bil **90,5 %**.

2.3.3.7 Učni uspeh (na dan 31. 8. 2024)

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	POZITIVNI	% POZITIVNIH	NEGATIVNI (ŠTEV. UČENCEV, KI NE NAPREDUJEJO)
1. A	21	21	100,0	/
Skupaj 1. razred	21	21	100,0	/
2. A	15	15	100,0	/
2. B	14	14	100,0	/
Skupaj 2. razred	29	29	100,0	/
3. A	25	25	100,0	/
Skupaj 3. razred	25	25	100,0	/
Skupaj 1. – 3. razred	75	75	100,0	/
4. A	24	24	100,0	/
Skupaj 4. razred	24	24	100,0	/
5. A	14	14	100,0	/
5. B	16	16	100,0	/
Skupaj 5. razred	30	30	100,0	/
6. A	18	17	94,4	1
6. B	19	19	100,0	/
Skupaj 6. razred	37	36	97,3	1
Skupaj 4. – 6. razred	91	90	89,9	1
7. A	18	17	94,4	1
7. B	15	15	100,0	/
Skupaj 7. razred	33	32	96,9	1
8. A	23	23	100,0	/
8. B	24	24	100,0	/
Skupaj 8. razred	47	47	100,0	/
9. A	24	24	100,0	/
Skupaj 9. razred	24	24	100,0	/
Skupaj 7.–9. razred	104	103	99,3	1
Skupaj 1.–9. razred	270	268	99,3	2

Število učencev s predmetnimi izpiti

ODDELEK	ŠTEVILO UČENCEV	PREDMETI, PRI KATERIH SO OPRAVLJALI IZPITE	ŠTEVILO UČENCEV, KI NISO OPRAVILI PREDMETNIH IZPITOV
7. A	1	SLJ, MAT, TJA, LUM, GEO, ZGO, DKE, NAR, ŠPO	0

Število učencev s popravnimi izpiti

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	ŠT. UČENCEV S POPRAVNIMI IZPITI NA DAN 24. 6. 2024	ŠT. UČENCEV, KI SO IMELI VEČ KOT 2 POPRAVNA IZPITA	ŠT. UČENCEV, KI NISO IZDELALI RAZREDA NA DAN 31. 8. 2023
7. A	18	2	1	1
8. A	24	1	0	0

2.3.3.8 Nacionalno preverjanje znanja**Rezultati NPZ za 3. razred****Slovenščina**

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
SLOVENŠČINA	21	61,40	52,82	22,57	23,42

Učenci so dosegli boljše rezultate pri reševanju začetnih nalog. Na koncu jim je zmanjkalo časa, ker imajo težave s hitrim branjem. Sklepam, da imajo manj težav z razumevanjem besedila; to so prve naloge v preverjanju znanja in več težav z razumevanjem metaforične rabe besed oz. besednih zvez, s pravopisom in s samostojnim pisanjem opisa.

Priporočila:

- spodbujanje rednega branja različnih besedil,
- samostojno pisanje, pri čemer naj bodo pozorni na jezikovno pravilnost,
- večkratno zapisovanje besed, ki jih napišejo jezikovno nepravilno.

Matematika

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ	STAND. ODKLON SLOVENIJA
--	-------------	----------------------	-----------------------------	------------------	-------------------------

		MAREZIGE		MAREZIGE	
MATEMATIKA	21	49,64	53,07	12,90	18,44

Učenci so dosegli najboljše rezultate pri nalogah urejanja in prikazovanja podatkov, dobro so reševali tudi naloge tolmačenja le teh in pri nalogah merjenja in v geometriji (liki in telesa). Dobro so reševali tudi enostavnejše naloge, ki zahtevajo uporabo znanja desetiških enot. Iz pregledanih testov sodim, da so bili dokaj uspešni tudi pri branju in razumevanju besedilnih nalog, čeprav so jih morda rešili napačno.

Na splošno gledano je bil letošnji test med bolj zahtevnimi, veliko nalog je posegalo na višje taksonomske stopnje znanja, manj je bilo res enostavnih nalog.

Pričakovati bi bilo, da bi bile naloge z osnovnimi aritmetičnimi spretnostmi (golo računanje) rešene brezhibno, a temu ni bilo tako. Prva naloga vsebuje šest osnovnih aritmetičnih računov, večina učencev ima težave z odštevanjem s prehodom preko desetice, veliko pa tudi pri računih z neznanko. Več napak je bilo tudi pri nalogah z deli celote, predvsem pri bolj zahtevnih.

Priporočila:

V prvi triadi se postavlja temelje znanja matematike in orientacije med števili za vse kasnejše šolanje, zato je potrebno vse leto utrjevati številske predstave in odnose med števili in vaditi računanje v obsegu do 100 na pamet. Učenci naj osvojijo vsaj predstavo strategije računanja na pamet, četudi le s stotičnim kvadratom.

Naloge z matematičnimi problemi, pri katerih so učenci najmanj uspešni, je potrebno načrtno in postopno graditi od najlažjih nalog k najtežjim.

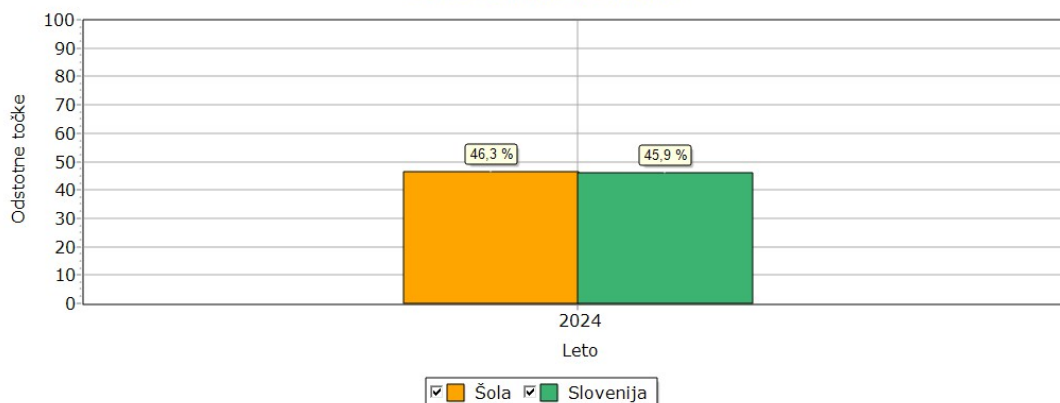
Rezultati NPZ za 6. razred

Slovenščina

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
SLOVENŠČINA	34	46,30	45,90	20,10	21,00

Podatki po letih, NPZ v 6. razredu, slovenščina

Šola in Slovenija (povprečje)



Preizkus iz slovenščine na NPZ za učence 6. razreda je dvodelen: v prvem delu so naloge povezane z neumetnostnim besedilom, v drugem delu pa z umetnostnim besedilom.

Učenci so v prvem delu preizkusa dosegli slabši rezultat od državnega povprečja pri nalogah, ki so preverjale zmožnost določanja okoliščin nastanka neumetnostnega besedila, določanja namena sporočevalca, razlaganja besed iz neumetnostnega besedila, pretvarjanja dvostavčne povedi v enostavno ter pri nalogah, ki preverjajo metajezikovno znanje (določanje oblikovnih lastnosti glagola, osebnega zaimka). Boljši od državnega povprečja pa so bili pri povzemanju in strukturiranju bistvenih podatkov, prepoznavanju razmerij med besedami, tvorjenju pomensko in oblikovno ustreznih vprašalnih povedi in ustrezni uporabi končnih ločil ter pri tvorjenju ustreznega, smiselnega in razumljivega, z jezikovno in slogovno normo skladnega krajšega neumetnostnega besedila ob izhodiščnem besedilu.

V drugem delu preizkusa so bili slabši od državnega povprečja pri luščenju teme prebranega umetnostnega besedila, prepoznavanju v umetnostnem besedilu uporabljenega slogovnega sredstva (poosebitev), slabše, z več slovničnimi, pravopisnimi in slogovnimi napakami so tudi tvorili krajše besedilo o umetnostnem besedilu. Boljši od državnega povprečja so bili pri nalogah, ki so preverjale poznavanje literarnovednega znanja (fantastična vs. realistična pripoved), razumevanju vloge glavnih oseb v zgodbi in doživljanju, razumevanju in vrednotenju ravnanja književnih oseb (iskanje motivov za ravnanje književnih oseb).

Smernice za nadaljnje delo:

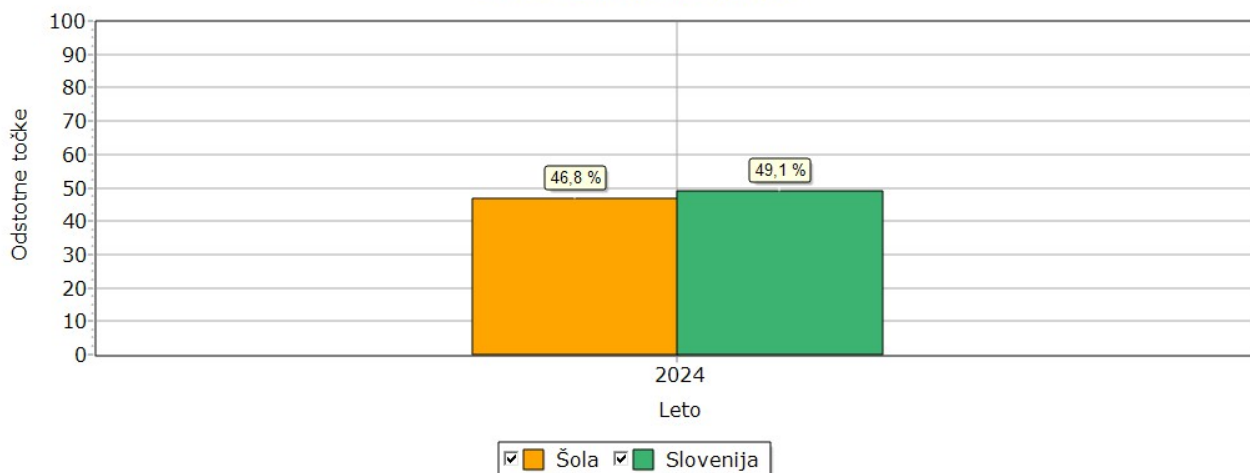
- večji poudarek na sprotnem utrjevanju in spremljanju znanja učencev v obliki samostojnega dela v razredu;
- večji poudarek na vsebinah, pri katerih so učenci na nacionalnem preverjanju znanja dosegli slabše rezultate;
- glede na to, da nacionalni preizkus znanja v 6. razredu zasleduje minimalne in temeljne standarde znanja, katerih zmožnost bi morali učenci začeti izkazovati že v 4. razredu osnovne šole, nadgrajevati in utrjevati pa v 5. razredu osnovne šole, bi bilo smiselno ustrezno poznavanje vsebin oz. minimalnih znanj, ki naj bi jih po učnem načrtu na koncu 6. razreda osnovne šole učenci poznali, bolj poglobljeno naslavljal in ocenjevali že v predhodnih dveh letih.
- večji poudarek na usklajenem timskem delu učiteljic, ki poučujejo slovenki jezik v drugi triadi osnovne šole.

Matematika

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
MATEMATIKA	36	46,80	49,10	17,30	20,60

Podatki po letih, NPZ v 6. razredu, matematika

Šola in Slovenija (povprečje)



Šest učencev ni pokazalo niti osnovnega matematičnega znanja.

Ostali učenci seštevajo in odštevajo v množici naravnih števil prek milijona, razlikujejo desetiške enote ter rešijo preproste enačbe odštevanja z decimalnimi števili, pretvorijo enoto za maso v preprostem besedilnem problemu iz vsakdanjega življenja in odčitajo vrednost na številski premici, narišejo vzporednico k dani premici skozi točko, seštevajo večimenske kotne enote in iz slike preberejo oziroma izračunajo razdaljo med dvema točkama.

25 učencev presega vse prej naštet.

18 učencev poleg vse prej naštetega še reši preprosto enačbo seštevanja z decimalnimi števili, ugotovi, kateri desetiški ulomek je prikazan na številskem poltraku in izbere simbolni zapis za pravokotnost.

Vse to presega 13 učencev.

9 učencev poleg vse prej naštetega še izračuna razliko med vsoto in razliko dveh naravnih števil, reši preprosto enačbo množenja decimalnega števila s potenco števila 10 in zaokroži naravno število večje od milijona na desetisočice, uporabi pravila za deljivost naravnih števil z 2, 5 in 10, ugotovi, kateri desetiški ulomek je prikazan na številskem poltraku, nariše pravokotnico na dano premico skozi točko, prepozna simbolni zapis za razdaljo med točkama in ga dopolni z izmerjeno razdaljo, glede na sliko izbere ustrezen matematični simbol $\notin$, nariše in označi topi kot z dano velikostjo ter pozna vrste kotov in prepozna pravilo vzorca in ga nadaljujejo.

3 učenci poleg vsega zgoraj naštetega tudi reši enačbo množenja in deljenja z decimalnimi števili ter deli dve decimalni števili, uporabijo pravila za deljivost naravnih števil s 3 in z 9, razložijo simbolni zapis za razdaljo med točko in premico, pretvarjajo večimenske kotne enote in jih odštejejo, opazujejo vzorec, prepoznajo pravilo in nadaljujejo vzorec ter pri reševanju problemskih situacij iz vsakdanjega življenja uporabijo različne strategije reševanja matematičnega problema.

Rezultati so v skladu s pričakovanji.

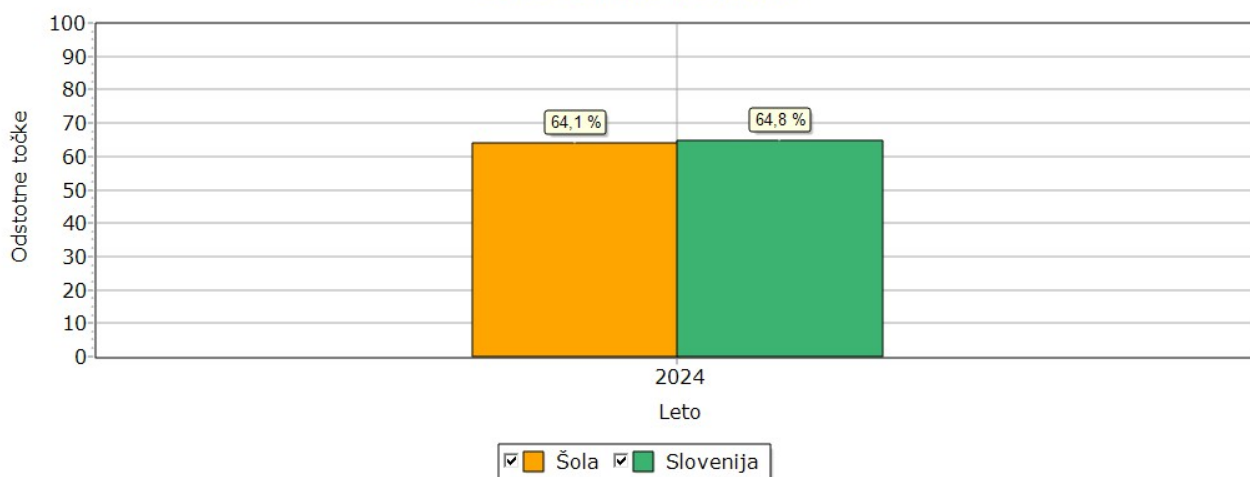
Za v bodoče predlagamo, da se šibkejšim učencem ponudi nekaj več pomoči oz. utrjevanja znanja pred izvedbo NPZ-ja.

Angleščina

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
ANGLEŠČINA	36	64,10	64,80	25,30	25,40

Podatki po letih, NPZ v 6. razredu, angleščina

Šola in Slovenija (povprečje)



Glede na porazdelitev dosežkov lahko sklepamo, da učenci z nižjimi dosežki najbolj obvladajo reševanje bralnih nalog, kar je presenečenje, saj se je vsa leta do sedaj naloga povezovanja besed s sliko pokazala kot najmanj zahtevna.

Nalogo povezovanja besed s sliko so letos učenci reševali manj uspešno. Učenci so bili tudi letos pri slušnem razumevanju uspešni, kar izvira iz komunikacijskega modela, ki že od začetka temelji na slušni komunikacijski zmožnosti.

Priporočila:

V bodoče je potrebno več pozornosti nameniti poslušanju daljših besedil, pri katerih učenci razvijajo kognitivne spretnosti višjih ravni (sklepanje, povzemanje, vrednotenje), branju daljših besedil, urjenju pravilnega zapisa besed in širjenju besedišča ter pisanju vodenih pisnih sestavkov.

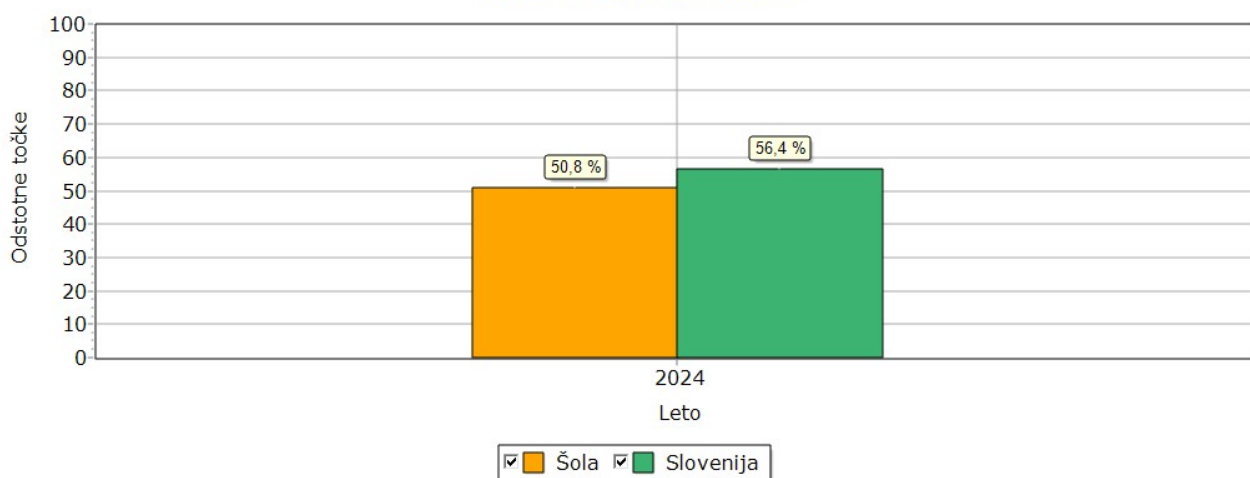
Rezultati NPZ za 9. razred

Slovenščina

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
SLOVENŠČINA	22	50,80	56,40	17,80	19,30

Podatki po letih, NPZ v 9. razredu, slovenščina

Šola in Slovenija (povprečje)



Nihče izmed učencev ni dosegel ali presegel standarde znanja višje taksonomske stopnje (znanje, razumevanje, uporabo, sintezo).

V prvem delu preizkusa je bila učencem zahtevna naloga, pri kateri so morali povezati več elementov z obema pesmima. Ta naloga je bila učencem zahtevnejša zaradi nerazumevanja navodil.

V drugem delu preizkusa so bile učencem zahtevnejše naloge, pri katerih so morali iskati podatke o besedilu. Veliko težav jim je povzročala naloga, pri kateri so morali poiskati pravopisne napake.

Rezultati ob letošnjem preizkusu kažejo, da so učenci uspešnejši pri reševanju nalog izbirnega in povezovalnega tipa.

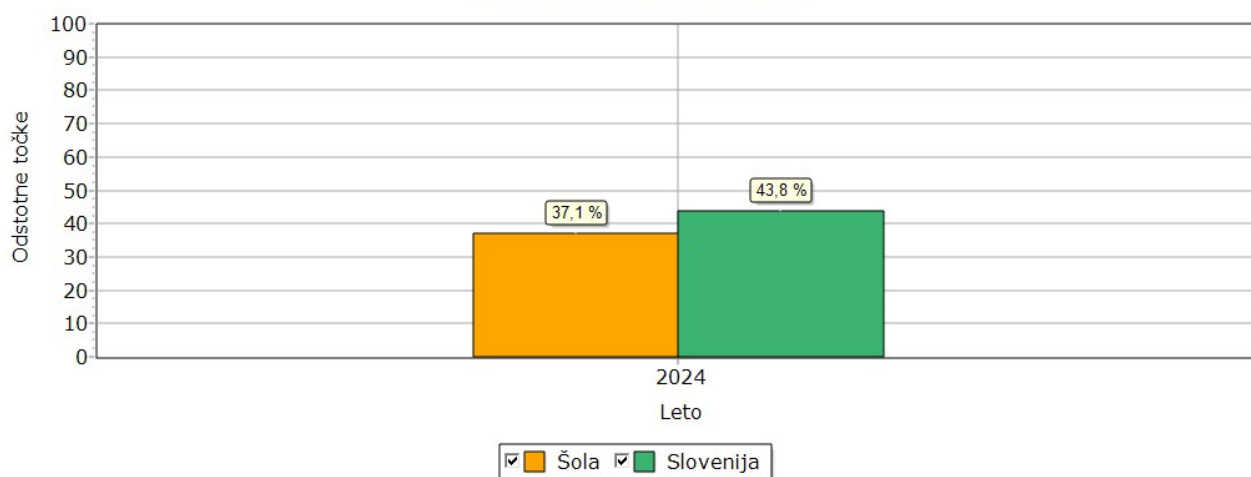
V prihodnjem šolskem letu bomo pri pouku ob obravnavi besedil na različne načine preverjali razumevanje besedila, spodbujali jih bomo k razmišljanju, razlaganju in utemeljevanju ter povezovanju razumevanja vsebine z jezikovnimi prvinami in literarnovednim znanjem. V pouk bomo pogosteje vključevali tudi dejavnosti, pri katerih bodo učenci sproti presojali jezikovno pravilnost in slogovno ustreznost svojih besedil. Pri učencih bomo razvijali in spodbujali zavedanje o pomembnosti kakovostne povratne informacije.

Matematika

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
MATEMATIKA	24	37,10	43,80	20,40	21,70

Podatki po letih, NPZ v 9. razredu, matematika

Šola in Slovenija (povprečje)



7 učencev ni pokazalo niti osnovno matematično znanje.

Vsi ostali pokažejo osnovno matematično znanje pri odštevanju in množenju dveh celih števil ter upoštevajo vrstni red računanja v številskem izrazu z oklepajem. Znajo določiti modus danih podatkov.

13 učencev tudi množi decimalno število z vrednostjo potence števila 10. Poenostavi izraz s spremenljivkama in reši enačbo z oklepaji. Pozna pojem pravilna enakoroba štiristrana piramida in s pomočjo skice prepozna njeno stransko ploskev. Prepozna pravilo v danem vzorcu in ga nadaljujejo do naslednje slike. Razume pojem aritmetične sredine in pozna strategijo za računanje aritmetične sredine ter razume pojem verjetnost dogodka.

6 učencev tudi deli racionalni števili v decimalnem zapisu in določi delitelje danega števila. Med danimi števili poišče število z zahtevanim številom deliteljev v množici naravnih števil, števili, ki imata najmanjšo vsoto, in števili, katerih količnik je znan. Naredi preizkus rešitve linearne enačbe in izrazi dolžino diagonale iz obrazca za izračun ploščine romba. Pozna pojem paralelograma in paralelogram načrta po danih podatkih. Pozna strategijo za računanje ploščine paralelograma. Izračuna vsoto dolžin vseh robov danega sestavljenega telesa. Razume pojem razmerja glede na dano sliko. Z ulomkom zapiše verjetnost slučajnega dogodka.

Samo 1 učenec presega vse prej naštetu, vendar tudi on ne dosega višjih standardov znanja.

Med devetošolci pa ni učencev, ki izračunajo vrednost številskega izraza z oklepajem v množici racionalnih števil. Poznajo pojem presek dveh množic in zapišejo njene elemente. Prepoznajo množico večkratnikov števila in zapišejo elemente množice. S Pitagorovim izrekom utemeljijo pravokotnost trikotnika. Poznajo pojem središčnega kota v pravilnem petkotniku, izračunajo velikost središčnega kota in dolžino krožnega loka. Med danimi števili poiščejo tisti števili, ki imata najmanjši zmnožek. V pravilni enakorobi 4-strani piramidi izračunajo višino stranske ploskve ali polovico diagonale osnovne ploskve. Uporabijo strategijo za računanje višine sestavljenega telesa. Prepoznajo pravilo v vzorcu in napovedo število elementov v zahtevani sliki. Izračunajo aritmetično sredino danih podatkov. Določijo največji skupni delitelj in najmanjši skupni večkratnik dveh naravnih števil, razstavijo število na produkt praštevil in ga zapišejo s potenco ter poznajo najmanjše praštevilo. V problemskih nalogah iz geometrije v ravnini izračunajo ploščino paralelograma in velikost notranjega kota pravilnega večkotnika. Uporabijo Pitagorov izrek v piramidi.

Menimo, da na rezultat še vedno vpliva posledica šolanja na daljavo.

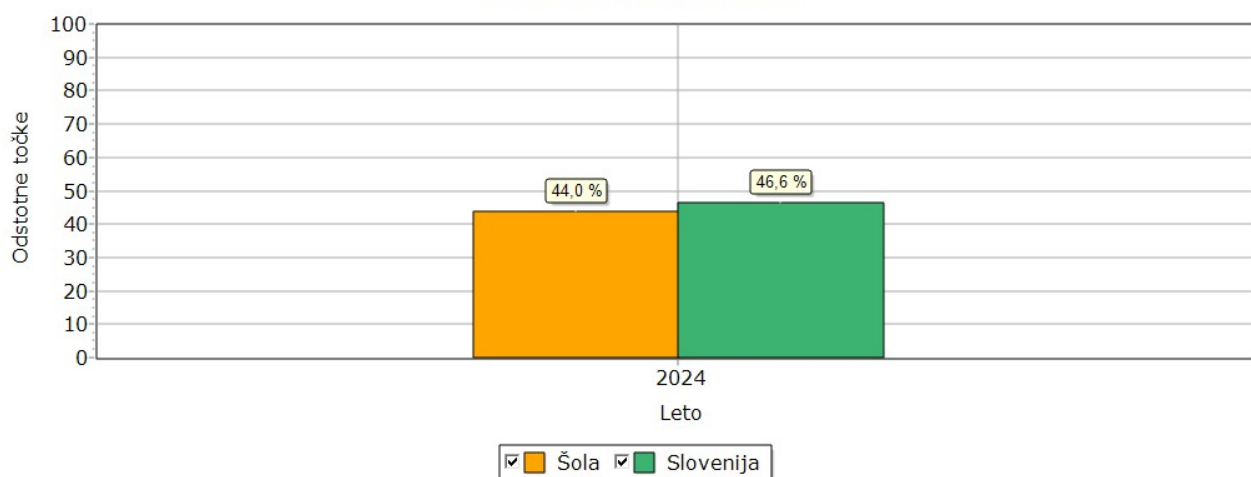
V bodoče bo večji poudarek na dosledni uporabi matematičnega jezika, utemeljevanju, branju z razumevanjem, povezovanju in priklicu že obravnavanih vsebin.

Zgodovina

	ŠT. UČENCEV	POVPR. ŠT. % TOČK OŠ MAREZIGE	POVPR. ŠT. % TOČK SLOVENIJA	STAND. ODKLON OŠ MAREZIGE	STAND. ODKLON SLOVENIJA
ZGODOVINA	23	44,00	46,60	16,30	17,10

Podatki po letih, NPZ v 9. razredu, zgodovina

Šola in Slovenija (povprečje)



Rezultati NPZ iz zgodovine kažejo, da učenci dosegajo dobre učne rezultate tako pri zahtevnejših nalogah, kot pri nalogah nižjih taksonomskih ravni. Pokazalo se je, da problemske naloge, ki zahtevajo

samostojno interpretacijo in analizo, uspešno rešujejo predvsem učenci z najvišjimi dosežki in učenci, ki so sposobni III. taksonomske stopnje. Teh je v tem devetem razredu približno tretjina. Slabši rezultati so iz sodobne zgodovine, ker so to vsebine, ki smo jih obravnavali komaj mesec ali dva pred preizkusom NPZ in znanje teh vsebin vsekakor ni bilo utrjeno. Analiza je tudi pokazala, da je znanje nekoliko slabše iz konca srednjega veka: oblikovanje in pomen prvih slovenskih dežel ter iz novega veka o reformah Marije Terezije in Jožefa II. Tem vsebinam se bo v prihodnjih letih posvetilo več pozornosti.

Vzroke za določene primanjkljaje znanja lahko iščemo tudi v opremljenosti učilnice z zgodovinskimi zemljevidi in dodatnimi vsebinami iz zgodovine (časovni trak, razni slikovni materiali), saj se morajo učenci pri predmetu zgodovina seliti v različne učilnice.

Vzrok za slabše rezultate je lahko tudi stopnja pozabljanja. Čeprav menim, da to ni veliko vplivalo, ampak dejstvo, da NPZ-ji nimajo vpliva na nadaljnje šolanje in se učenci ne potrudijo dovolj.

Dejstvo je, da je zgodovina predmet, ki redke učence zelo zanima in privlači, večine pa sploh ne. To je predmet, ki zahteva široko splošno razgledanost, razumevanje prenesenih pomenov in številnega sklepanja. Predvsem pa veliko potrpežljivosti, ki jo v zadnjih generacijah močno primanjkuje.

2.3.4 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - RAZŠIRJENI PROGRAM

2.3.4.1 Neobvezni izbirni predmeti

V šolskem letu 2023/2024 je šola izvajala naslednje neobvezne izbirne predmete:

RAZRED	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	ŠTEVILO UR TEDENSKO	IZVAJALEC
1. razred	ANGLEŠČINA	2	Maja Pucer
4. razred	ITALIJANŠČINA ŠPORT	2 1	Lara Pečar Brigita Strle
5. razred	ITALIJANŠČINA ŠPORT	2 2	Lara Pečar Brigita Strle
6. razred	ITALIJANŠČINA ŠPORT	2 1	Lara Pečar Brigita strle

PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	RAZRED	LDN	REALIZACIJA	%
Angleščina	21	1. A	70	69	98,6
Šport	3	4. A	35	31	88,6
	4	5. A	35	29	82,9
	4	5. B	35	29	82,9
	10	6. A	35	31	88,6
	9	6. B	35	31	88,6
Italijanščina	14	4. A	70	66	94,3
	7	5. A	70	69	98,6

	7	5. B	70	69	98,6
	6	6. A	70	71	101,4
	7	6. B	70	71	101,4

Realizacija ur neobveznih izbirnih predmetov je bila **93,1 %**.

2.3.4.2 Realizacija ur dopolnilnega in dodatnega pouka

DOPOLNILNI POUK

RAZRED	Predvideno število ur po predmetu	REALIZACIJA DOPOLNILNEGA POUKA		PREDMETI, PRI KATERIH SE JE IZVAJAL DOPOLNILNI POUK	ŠT. VKLJUČENIH UČENCEV
		Št. ur	%		
1. A	18	18	100,0	MAT, SLJ	21
2. A	25	25	100,0	MAT, SLJ, SPO	10
2. B	21	21	100,0	MAT, SLJ, SPO	9
3. A	17,5	16	91,4	MAT, SLJ	25
4. A	17,5	17	97,1	MAT, GUM	11
5. A	17,5	18	102,9	MAT, SLJ, NIT, DRU, KIZ	9
5. B	17,5	18	102,9	MAT, SLJ, NIT, DRU, KIZ	13
6. razred	35	41	117,1	SLJ, TJA, MAT, ZGO, GUM	39
7. razred	35	61	174,3	SLJ, TJA, MAT, ZGO, GUM,	33
8. razred	35	71	202,8	SLJ, TJA, MAT, GUM, GEO , FIZ	47
9. razred	17,5	52	297,1	SLJ, TJA, MAT, GEO , FIZ	24
Skupaj	256,5	358	135,1	SLJ, TJA, DRU, SPO, MAT, ZGO, GUM, NIT, KIZ, FIZ, GEO	241

DODATNI POUK

RAZRED	Predvideno število ur po predmetu	REALIZACIJA DODATNEGA POUKA		PREDMETI, PRI KATERIH SE JE IZVAJAL DODATNI POUK	ŠT. VKLJUČENIH UČENCEV
		Št. ur	%		
1. A	17	17	100,0	MAT, SLJ	15
2. A	10	11	110,0	MAT, SLJ	9
2. B	14	13	92,8	MAT, SLJ	12
3. A	17,5	18	102,8	MAT, SLJ	25
4. A	17,5	15	85,7	MAT, SLJ, DRU	10
5. A	17,5	18	102,9	MAT, SLJ	9
5. B	17,5	18	102,9	MAT, SLJ, DRU, KIZ, NIT	15

6. razred	35	41	117,1	SLJ, TJA, MAT	39
7. razred	35	18	51,4	SLJ, TJA, MAT, GEO	15
8. razred	35	23	65,7	SLJ, TJA, MAT, GEO	11
9. razred	17,5	5	28,6	SLJ, TJA, MAT	11
Skupaj	233,5	197	87,3	SLJ, TJA, MAT, GEO	171

Dodatni pouk iz matematike in fizike za učence od 6. do 9. razreda se je izvajal v okviru dodatnega program MOK - MATEMATIČNA PISMENOST.

Realizacija dopolnilnega in dodatnega pouka v šolskem letu 2023/2024 je bila 120,2 %.

2.3.4.3 Vključenost učencev v podaljšano bivanje

RAZRED	ŠTEVILO VKLJUČENIH UČENCEV
1. A	21
2. A	15
2. B	13
3. A	25
4. A	24
5. A	13
5. B	16
SKUPAJ	127

2.3.4.4 Vključenost učencev v jutranje varstvo

RAZRED	ŠTEVILO VKLJUČENIH UČENCEV
1. A	16
SKUPAJ	16

2.3.4.5 Varstvo vozačev

ŠTEVILO VOZAČEV V VARSTVU	ŠTEVILO SKUPIN	ŠTEVILO TEDENSKO UR
102	4	20

2.3.4.6 Realizacija interesnih dejavnosti

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED	ŠTEVILO VKLJUČENIH UČENCEV	PLANIRANO ŠTEVILO UR	ŠTEVILO REALIZIRANIH UR	% REALIZACIJE
-----------	--------	--------	----------------------------------	-------------------------	-------------------------------	------------------

Ljudski plesi	Katja Tavčar Jermančič	1.- 2. razred	12	35	33	94,3
Šahovski krožek	Damijan Pobega	1.- 5. razred	5	18	18	100,0
Planinski krožek	Tamara Čelhar	1.-9. razred	32	35	36	102,9
Biološki krožek	Tamara yČelhar	6. – 7. razred	27	18	18	100,0
Ustvarjalni krožek	Silvija Kozlovič	2. A	15	17	16	94,1
Plesne delavnice	Karmen Toškan	3. razred	11	35	35	100,0
Trening socialnih veščin	Alen Stojčevski	3. razred	9	15	12	80,0
Gasilski krožek	Valter Janko	3. – 9. razred	12	18	18	100,0
Tehnična pismenost	Deni Pavletič	8. razred	5	24	24	100,0
Modelarski krožek	Valter Janko	4. – 7. razred	9	35	33	94,3
Kolesarski krožek	Nataša Gostiša	4. A	25	35	36	102,7
Gledališki krožek	Nevenka Šergon Omahen	5.- 8. razred	9	35	35	100,0
Otroški pevski zbor	Silvija Kozlovič	1. – 2. razred	24	35	34	97,1
Otroški pevski zbor	Silvija Kozlovič	3. razred	11	35	34	97,1
Mladinski pevski zbor	Damijan Pobega	4. – 6. razred	45	35	34	97,1
Mladinski pevski zbor	Damijan Pobega	8. razred	32	35	33	94,3
Mladinski pevski zbor	Damijan Pobega	7., 9. razred	30	35	33	94,3
Solo petje	Damijan Pobega	6. – 9. razred	3	25	26	104,0
Kuharska delavnica	Tatjana Dominič Radivojevič	8.razred	5	10	10	100,0
Pravljичne urice	K a t j a T a v č a r Jermančič	1. razred	21	31	34	109,7
Geochaching	Ana Borota Šraj	6. – 9. razred	15	17	18	105,9
EKO krožek	Ana Borota Šraj	7. razred	15	17	17	100,0

Čebelarški krožek	Jaka Rožac	3. – 8.razred	12	35	41	117,1
Beremo s tačkami	Petra Pasutto	1. – 9. razred	3	5	3	60,0
			SKUPAJ	635	631	99,4

Kolesarski izpit je bil izveden v začetku junija 2024 in ga je opravilo 18 učencev 5. A in 5. B razreda.

2.3.4.7 Realizacija individualne in skupinske pomoči

Sistemizirane ure

UČITELJ	RAZRED	ŠTEVILO VKLJUČENIH UČENCEV	PLANIRANO ŠTEVILO UR	ŠTEVILO REALIZIRANIH UR	% REALIZACIJE
TJAŠA ČOPAR	4.	4	8	6	75,0
ALEN STOJČEVSKI	4., 8., 9.	13	44,5	63	141,6
LARA PEČAR	6. – 8.	12	105	88	83,8
VESNA PLESNIČAR	6. in 8.	6	87,5	83	100,0
SKUPAJ	4., 6., 8. in 9.	35	245	240	98,0

Nesistemizirane ure

UČITELJ	RAZRED	ŠTEVILO VKLJUČENIH UČENCEV	PLANIRANO ŠTEVILO UR	ŠTEVILO REALIZIRANIH UR	% REALIZACIJE
KATJA TEVŽ	2.	4	35	35	100,0
NIKO MIHEVC	3.	2	35	31	88,6
MARTINA MARŠIČ	6.	15	11	21	190,9
NELY KOZLAN	7.	1	35	29	82,9
SKUPAJ	2., 3., 6. in 7.	22	116	116	100,0

Realizacija individualne in skupinske pomoči: 99,0 %.

Realizacija razširjenega programa: 102,9 %

2.3.4.8 Kulturne dejavnosti in prireditve

PIREDITEV	VSEBINA	ČAS	SODELUJOČI	ODGOVORNA OSEBA
Sprejem prvošolcev	kulturna prireditev	1. 9. 2023	1. razred	Mateja Barbarič
Aktivnosti ob tednu otroka	gledališka predstava, biblio pedagoške ure,	prvi teden v oktobru	1. – 9. razred	vodje strokovnih aktivov

	igre...			
Proslava ob obletnici ustanovitve mornariškega odreda Koper	kulturna prireditev	15. ali 22. 10. 2023	1. – 9. razred	Martina Maršič, Katja Tevž
Komemoracija	komemoracija	1. 11. 2023	1. – 5. razred	Silvija Kozlovič
Martinovanje	kulturni program	10. 11. 2023	1. – 9. razred	Damijan Pobega
Novoletna prireditev »KO ZADIŠI PO PRAZNIKI«	zbiranje prostovoljnih prispevkov za šolski sklad	14. 12. 2023	1. – 9. razred	Karmen Toškan
Obisk dedka Mraza	gledališka predstava	december 2023	1. – 5. razred	Lara Pečar
Proslava za dan samostojnosti in enotnosti in novo leto	kulturna prireditev	22. 12. 2023	1. – 9. razred	Petra Trošt, Lara Pečar
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	proslava	7. 2. 2024	1. – 9. razred	Valentina Bradaš Turk, Vesna Plesničar
Literarni večer – sklad Jakomina Ferruccia	kulturna prireditev	24. 10. 2023	4. – 9. razred	Valentina Bradaš Turk, Vesna Plesničar
Proslava ob spominu na bitko Komande mesta Koper	proslava	8. 2. 2024	5. – 9. razred	Martina Maršič, Vesna Plesničar
Sodelovanje na prireditvi upokojencev Marezige	sodelovanje	17. 12. 2023	1. – 5. razred	Katja Tavčar Jermančič
Dan žena (Društvo upokojencev Marezige)	sodelovanje na kulturni prireditvi	marec 2024	1.- 5. razred	Katja Tavčar Jermančič
Dan žena	prireditev	8. 3. 2024	1. – 9. razred	Silvija Kozlovič
Materinski dan	sodelovanje na prireditvi	16. 3. 2024	OPZ	Silvija Kozlovič
Občinski praznik	sodelovanje na kulturni prireditvi	15. 5. 2024	6. – 9. razred	Vesna Plesničar
Praznik refoška	nastop učencev	17. 5. 2024	1. – 9. razred	Katja Tavčar Jermančič
Valeta	zaključna prireditev	14. 6. 2024	9. razred	Tatjana Dominič Radivojevič
Proslava za dan državnosti	kulturna prireditev	24. 6. 2024	1. – 9. razred	Petra Trošt, Valentina Bradaš Turk
Gledališka predstava v dvorani (Društvo za boljši svet)	kulturna prireditev	6. 2. 2024	1. – 4. razred	Jasmina Škvarč
Pustno rajanje	povorka	13. 2. 2024	1.- 5. razred	razredniki
Zaključna prireditev	proslava s podelitvijo priznanj	24. 6. 2024	1.- 9. razred	Lara Pečar Petra Pasutto

2.3.4.9 Tekmovanja in priznanja

Na tekmovanjih so učenci dosegli naslednja priznanja:

TEKMOVANJE	ŠTEVILO PRIZNANJ		
	BRONASTO	SREBRNO	ZLATO
SLOVENŠČINA (CANKARJEVO PRIZNANJE)	2	/	/
ANGLEŠČINA 8. RAZRED	3	/	/
TEKMOVANJE IZ ITALIJANŠČINE	2	1	
MATEMATIKA – MATEMATIČNI KENGURU	21 (šolsko tekmovanje)	1	
	2 (regijsko tekmovanje)		
MATEMATIKA – VEGOVO PRIZNANJE	5 (šolsko tekmovanje)	2	
	2(regijsko tekmovanje)		
EKO KVIZ	/	/	/
KEMIJA	/	/	/
ATLETIKA	1 (področno tekmovanje)		
PLAVANJE	2 (področno tekmovanje)	1 (področno tekmovanje)	5 (področno tekmovanje)
RDEČI KRIŽ IN MLADI PROSTOVOLJCI	/	/	/
MEHURČKI	/	/	/
ZGODOVINA	2 (šolsko tekmovanje)	/	/
FIZIKA	3 (šolsko tekmovanje)		
	1(regijsko tekmovanje)		
LOGIKA	16 (šolsko tekmovanje)		
	2 (regijsko tekmovanje)		
		1 (državno tekmovanje)	
ZLATA KUHALNICA		5	
TEKMOVANJE MLADIH ČEBELARJEV	2	1	

BERIMO Z ROVKO ČRKOROVKO	2 (najboljši bralec)		
ŠPORTNI PROGRAM KRPAN	7		
OBČINSKO TEKMOVANJE V ODBOJKI ZA STAREJŠE DEKLICE		9	
PODROČNO TEKMOVANJE V ODBOJKI ZA STAREJŠE DEKLICE	/	/	/
OBČINSKO TEKMOVANJE V ODBOJKI ZA STAREJŠE DEČKE	7		
OBČINSKO TEKMOVANJE V NOGOMETU ZA MLAJŠE DEČKE	/	/	/
PODROČNO TEKMOVANJE V NOGOMETU ZA STAREJŠE DEKLICE	7		
PODROČNO TEKMOVANJE V NOGOMETU ZA STAREJŠE DEČKE	/	/	/

Ob koncu šolskega leta smo podelili nagrade:

- POHVALO RAVNATELJICE so prejeli učenci: Julija Starešinič, Erika Čižmek, Ajda Maršič, Marja Jakac, Iris Maršič, Laura Jerman in Lana Filistun.
- POHVALO RAVNATELJICE Z NAGRADO so prejeli učenci: Sofia Babič, Mateja Jerma in Jakob Tomovski.
- PRIZNANJA ŽUPANA Mestne občine Koper so prejeli: Ula Dodič Mahne, Lana Filistun, Laura Jerman, Eva Pohlen in Matej Gunjač.

2.3.4.10 Projekti

MEDNARODNI PROJEKTI

EKO ŠOLA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med učenci skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Temelji na metodologiji 7 korakov, ki je primerljiv z okoljskim standardom kakovosti ISO 14001. Predstavlja postopek dela posamezne ustanove, da pridobi oziroma ohrani t. i. zeleno zastavo kot najvišje priznanje oziroma prepoznavni znak, da spada v mednarodni program Ekošola. Namenjen je bil učencem od 1. do 9. razreda.

Programi, ki so bili realizirani:

- Eko paket,

- Mladi poročevalci za okolje,
- Hrana ni za tjavendan,
- Ne zavrzi oblek, ohrani planet,
- Šolska VRTilnica
- Ekobranje za ekoživljenje,
- Ekokviz OŠ.

V okviru programa Eko paket so učenci 5. razreda pod vodstvom učiteljice Nevenke Šergon Omahen in Nataše Gostiša zasedli drugo in tretje mesto.

V projektu Ekokviz so dosegli četrto mesto na regijskem tekmovanju.

Zmagali smo s projektom Šolska vrtilnica v kategoriji visoke grede.

Na dan Zemlje smo izpeljali dan odprtih vrat, kje smo skupaj s starši izpeljali raznovrstne delavnice na temo ekologije in zdravega počutja. Na ta dan smo obnovili eko listino in izobesili zastavo Ekošola.

Udeležili smo se tudi pogozdovanja Krasa.

V vseh programih in aktivnostih so sodelovali vsi učenci in delavci šole.

Mentorica je bila Ana Borota Šraj.

ZDRAVA ŠOLA

V šolskem letu 2023/2024 je bila šola vključila v slovensko mrežo zdravih šol, ki je članica Evropske mreže zdravih šol. Zdrave šole so šole, ki zavestno, načrtno in usmerjeno promovirajo zdravje. V okviru projekta smo celostno pristopiti k zdravju z različnimi dejavnostmi, ki so usmerjene v zdrav življenjski slog. Usmerili smo se predvsem na naslednja področja: medsebojni odnosi, zdrava prehrana, gibanje, duševno zdravje, zdrava spolnost, preprečevanje nasilja in rabe alkohola, tobaka ter drugih psihoaktivnih snovi.

V šolskem letu 2023/2024 je bila rdeča nit »**LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE**«.

Sodelovali so vsi učenci šole.

Odgovorna oseba: Brigita Strle

NAŠA MALA KNJIŽNICA

Cilji:

- temeljni cilj je razvoj bralne kulture,
- motiviranje za branje kakovostnih literarnih del,
- spoznavanje skupne evropske dediščine.

Z dejavnostmi smo vzgajali mlade bralce, ki so se ob knjigi zabavali, krepili svojo ustvarjalnost ter krepili moč lastnega izražanja.

Sodelovali so tretješolci v okviru ur podaljšanega bivanja.

Odgovorna oseba: Gregor Vidmar

KROKUS

Projekt je bil namenjen ohranjanju spomina na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstvu, in na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacističnih grozodejstev.

Sodelovali so osmošolci, ki so ob šoli posadili rumene žafrane, izdelali plakat o projektu in ga razstavili.

Mentorica je bila Petra Trošt.

PROJEKTI NA DRŽAVNI RAVNI

VARNO S SONCEM

Program VARNO S SONCEM je usmerjen k seznanjanju ciljne populacije o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo. Vizija programa je doseči spremembo v odnosu populacije do sonca. Želimo, da bi čim širši krog populacije dosledno upošteval in izvajal samozaščitne ukrepe v smislu zaščite pred delovanjem sončnih žarkov. S tem bi dolgoročno doprinesli k ustavitvi naraščanja kožnega raka v Sloveniji (predvsem melanomskega tipa).

Izvedene dejavnosti:

- opazovanje dolžine sence našega telesa in temu pravočasen umik v senco.
- Opazovanje in merjenje sence na prostem.
- Izvajanje poskusa prosojnosti oblačil s svetilko: skozi tkanine različnih materialov in barv se sveti s svetilko in opazuje, skozi katere tkanine svetloba prehaja in so zato manj primerne za zaščito pred soncem.
- Skrb za eko vrt – ugotavljanje vpliva sonca na rast rastlin: kje rastline bolje uspevajo.
- Zaščita pred sončnimi žarki (pogovor, osveščanje, prikaz video gradiv. zloženka o varnosti pred soncem.
- Pogovori o zdravju in zaščiti pred škodljivimi vplivi sonca.

Projekt je bil namenjen učencem od 1. do 3. razreda osnovne šole.

Odgovorni osebi: Gregor Vidmar in Tjaša Čopar

ŠOLSKA SHEMA

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

V okviru šolske sheme smo v tem šolskem letu imeli več kot 30 razdelitev sadja in mleka. Ponujali smo izključno BIO mleko in mlečne izdelke slovenskega izvora, brez dodanega sladkorja in okusov.

V okviru projekta smo izpeljali naslednje aktivnosti:

- izdelali smo plakat in z njim informirali učence in starše,
- informirali učence in starše o poteku sheme preko spletne strani,
- izvedli Slovenski tradicionalni zajtrk,
- imeli razredne ure na temo Shema šolskega sadja.

Namenjena je bila vsem učencem.

Mentorica je bila Tatjana Dominić Radivojević.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga priporoča Ministrstvo za zdravje, spodbuja zdrave prehranjevalne navade. Zajtrk je brez dvoma eden od ključnih obrokov vsakodnevne prehrane, ki nas oskrbi s potrebno energijo za umske kot tudi fizične vsakodnevne napore. Ker otroci pogosto opuščajo zajtrk, kar je še izrazitejše v najstniškem obdobju, ministrstvo za zdravje v projektu vidi priložnost za opozarjanje o pomenu rednega zajtrkovanja, kot tudi spodbudo k zajtrkovanju otrok kot tudi odraslih.

Tradicionalni slovenski zajtrk smo izvedli v petek 21. novembra 2023. Učencem smo ponudili med, kruh, maslo, ekološko pridelano mleko in jabolko.

Na ta dan smo izvedli tudi tradicionalno slovensko kosilo: goveja juha, puranja pečenka, idrijski žlikrofi, endivija s fižolom.

Učenci so lahko sami narisali ilustracijo na temo TSZ, z njimi smo naredili razstavo. Učenci in delavci šole so tudi poskušali različne vrste jabolk.

Mentorica je bila Tatjana Dominić Radivojević.

ŠPORTNI PROGRAM KR PAN

Temeljni namen športnega programa se ne razlikuje od splošnih vzgojno – izobraževalnih ciljev. Cilj projekta je razvijati osnovne motorične sposobnosti učencev. Naloge, ki jih morajo opraviti učenci

predstavljajo dopolnilo športne vzgoje in bogatijo vseživljenjsko znanje z raznovrstnimi športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Učenci od 4. do 6. razreda za opravljene naloge prejmejo bronasto, srebrno, zlato priznanje.

Program Krpan bogati šolsko športno vzgojo z dodatnimi motivacijskimi prijemi, hkrati pa odpira prostor za tiste športne vsebine, ki se navadno na rednih urah ne morejo udejanjati.

V programu je sodelovalo naslednje število učencev:

4. razred – 24

5. razred – 14

6. razred – 28

Mentorici sta bili Darja Frančeškin in Brigita Strle.

ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK

Cilj projekta:

- obogatiti program redne gibalne športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami,
- s privlačnimi vsebinami, privlačno likovno podobo in privlačnim načinom izvedbe motivirati kar največ otrok za šport,
- naučiti učence novih spretnosti.

Športni program Zlati sonček je namenjen našim najmlajšim, starim 6 do 8 let. Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

Sodobni način življenja zahteva, da namenimo več pozornosti ustrezni količini gibalnih vsebin v osnovni šoli.

Učenci od 1. do 3. razreda za opravljene naloge prejmejo bronasto, srebrno, zlato medaljo.

V programu je sodelovalo naslednje število učencev:

1. razred – 21

2. razred – 29

3. razred – 25

Mentorji so bili Tjaša Čopar, Katja Tevž, Silvija Kozlovič in Karmen Toškan.

RASTEM S KNJIGO

Nacionalni projekt »Rastem s knjigo« spodbuja bralno kulturo med mladimi. V sklopu projekta vsak sedmošolec prejme izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo ob letnem obisku najbližje splošne knjižnice. Obisk Osrednje knjižnice Srečka Vilharja, oddelek za mlade bralce, vključuje spoznavanje knjižnično informacijskega znanja, seznanjanje z novejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev knjige. Z vsakoletnim in kontinuiranim izvajanjem projekta, učence motiviramo k branju slovenskih avtorjev mladinskega leposlovja in spodbujamo njihovo obiskovanje splošnih knjižnic.

V projekt so bili vključeni sedmošolci.

V okviru predstavitve Osrednje knjižnice Srečka Vilharja v Kopru so v knjižnici predstavili knjigo Irene Androjne z naslovom Modri otok.

Mentorica je bila Valentina Bradaš Turk.

PROJEKTI NA RAVNI OBČINE

Šola ni bila vključena v noben projekt na občinski ravni.

PROJEKTI NA RAVNI ŠOLE

BRALNO DREVO

Cilji projekta:

- razvijanje komunikacijskih spretnosti in dialoškega sporazumevanja,
- dvig motivacije za branje in razvijanje bralnih veščin,
- izboljšanje ravni bralne pismenosti.

Sodelovalo je 20 drugošolcev in 11 tretješolcev.

Učenci so si v knjižnici ali v razrednem bralnem kotičku izposodili knjigo, ki so jo doma prebrali. Nato so jo v šoli predstavili v obliki govornega nastopa. V matični učilnici je bil prilepljen plakat drevesa na katerega so lepili listke s svojim imenom in naslovom knjige, v obliki oblaka.

Odgovorne osebe: Katja Tevž, Silvija Kozlovič in Karmen Toškan,

BEREMO S TAČKAMI

Trikrat v šolskem letu je šolo obiskal terapevtski pes, s katerim so učenci, ki obiskujejo dodatno strokovno pomoč, sodelovali v različnih aktivnostih, namenjenih izboljšanju bralnih veščin, koncentracije in spomina.

Sodelovali so šestošolci in sedmošolci.

Vodja projekta je bila Petra Pasutto.

2.3.5 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - NADSTANDARDNI PROGRAM

DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED	ŠT. VKLJUČENIH UČENCEV	ŠT. UČENCEV, KI NISO BILI VKLJUČENI	ŠT. REALIZIRANIH UR	% REALIZIRANIH UR
ITALIJANŠČINA	Lara Pečar	1. A	15	/	68	97,1
	Lara Pečar	1. B	13	/	59	84,3
	Silvija Kozlovič	2. A	25	/	67	95,7
	Lara Pečar	3. A	26		67	95,7

Nadstandardna dejavnost jutranje varstvo za učence 2. – 5. razreda

Učenci od 2. do 5. razreda so bili vključeni v skupino jutranjega varstva učencev 1. razreda, saj nismo presegli normativa.

Nadstandardni program poletnega počitniškega varstva je bil za šole MO Koper organiziran na OŠ Koper.

2.3.6 REALIZACIJA PROGRAMA V ŠOLI - DODATNI PROGRAM

V okviru tega programa smo izvajali:

- dejavnosti za nadarjene učence,
- različne vrste pismenosti,
- športne aktivnosti ter
- različne dejavnosti za zdravo odraščanje.

Vključenost učencev v programe je bila prostovoljna.

Dodatni program je v celoti financirala Mestna občina Koper.

VSEBINA	NAMEN OZIROMA CILJI	RAZRED	IZVAJALCI	ŠT. REALIZIRANIH UR	% REALIZACIJE
DELO Z	Program dodatnih dejavnosti	8. – 9.	TAMARA	105/105	100,0

NADARJENIMI	za nadarjene učence ponujamo na podlagi Koncepta o delu z nadarjenimi učenci. V letošnjem šolskem letu je bil organiziran tabor PREŽIVETJE V NARAVI NA VELIKIH BLOKAH.	razred	ČELHAR ZUNANJI SODELAVCI		
DEJAVNOSTI ZA ZDRAVO ODRAŠČANJE	Program je razdeljen v 3 sklope: Preventivne dejavnosti za učence Namen dejavnosti, ki smo jih izvajali je predvsem naučiti učence, kako čustva izraziti na socialno sprejemljiv način, naučiti jih veščin uravnavanja čustev in reševanja konfliktnih situacij, pri učencih smo razvijali odgovornost in jih učili primernega vedenja. Vključili smo se v program NEODVISEN.TV, kjer smo se lahko posluževali izobraževalnih oddaj o novodobnih pasteh zasvojenosti in aktualnih tematikah sodobne družbe. Svetovalno delo V primeru hujših kršitev (ko učenec kljub trem opozorilom ni prenehal z neustreznim vedenjem), je bil vključen v individualno obravnavo, ki jo je izvajala svetovalna delavka. Skupaj z učencem in starši se je pripravil načrt uravnavanja vedenja. Šola za starše V sklopu šole za starše smo	1.- 9. razred	JASMINA ŠKVARČ PETRA PASUTTO MARTINA MARŠIČ DARJA FRANČEŠKIN	129,5/157,5	82,2

	v šolskem letu 2023/2024 izvedli sedem delavnic za starše. Vsebina delavnic: Moj otrok – ali te poznam? Vloga staršev pri učenju Komunikacija z otrokom Kako reševati medsebojne konflikte? Moj otrok odrašča Kdaj, kako in kje poiskati pomoč, če nastopijo težave? Kako poskrbeti zase, otroka in družino?				
DIGITALNA PISMENOST	Učenci so spoznavali program za pouk na daljavo, učili so se digitalne pismenosti in različnih postopkov reševanja problemov.	3. razred	MAJA PUCER	32/35	91,4
BRALNA PISMENOST	S pomočjo razvijanja bralne pismenosti so učenci reševali različne probleme iz vsakdanjega življenja, povezali bralno pismenost s funkcionalno pismenostjo.	8. razred	VALENTINA BRADAŠ TURK	51/51	100,0
BRALNA PISMENOST	S pomočjo razvijanja bralne pismenosti so učenci reševali različne probleme iz vsakdanjega življenja, povezali bralno pismenost s funkcionalno pismenostjo.	6. razred	VESNA PLESNIČAR	70/70	100,0
BRALNA PISMENOST NOČ KNJIGE	S pomočjo razvijanja bralne pismenosti so učenci reševali različne probleme iz vsakdanjega življenja, povezali bralno pismenost s funkcionalno pismenostjo.	5, 7. in 8. razred	LARA PEČAR PETRA PASUTTO TAMARA ČELHAR VALENTINA BRADAŠ TURK	40/40	100,0
MATEMATIČNA PISMENOST	V okviru matematične pismenosti so učenci reševali probleme iz vsakdanjega življenja.	6. - 9. razred	SUZANA LISJAK	40/35	114,3
FUNKCIONALNA	Učenci so se navajali na	3.razred	KARMEN	16/17	94,1

PISMENOST	uporabo funkcionalne pismenosti v vsakdanjem življenju.		TOŠKAN		
ŠPORT	Namen izvajanja programa je bil predvsem izboljšanje gibalne učinkovitosti pri učencih, učence navdušiti za različne športne dejavnosti ter prilagoditev različnih športnih dejavnosti glede na sposobnosti otrok.	2. in 3. razred	GREGOR VIDMAR	52/70	74,3

Realizacija dodatnega programa: **95,1 %**.

2.3.7 DRUGI KAZALCI UČINKOVITOSTI

2.3.7.1 Knjižnica

CILJI KNJIŽNICE

V šolskem letu 2023/2024 smo sledili našemu glavnemu cilju aktivnega vključevanja v vzgojno-izobraževalno delo in s tem izpolnjevali informacijske potrebe učencev. To se je izražalo v obliki dogodkov ter individualnih in skupinskih obiskov knjižnice.

Sledili smo naslednjim ciljem:

- navajanje na knjižnično okolje v obliki pravljicnih uric za vrtec in prvošolce,
- dostop do šolske knjižnice med odmori in po pouku za šolsko in pristočasno delo ter izposajo,
- sodelovanje pri problemskem pouku, kjer so učenci razvijali svoje informacijske in raziskovalne veščine,
- organizacija dogodkov, ki so učence dodatno motivirali za branje.

INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO

Nabava knjižnega gradiva

V šolskem letu 2023/2024 smo z nakupi in drugimi podarjenimi izvodi knjižnični fond obogatili z 274 izvodi knjižnega gradiva.

VRSTA DOBAVE	ŠT. KNJIŽNIH ENOT/IZVODOV	VREDNOST V €
Nakup	78	1.738,93
Dar	84	420,00
Skupaj	162	2.158,93

112 izvodov knjižnega gradiva je bilo nabavljenega že v preteklih letih, vendar še ni bil vpisan v sistem Cobiss.

Odpisano gradivo

V šolskem letu 2023/2024 ni bilo odpisanega gradiva.

Učbeniški sklad

Vse enote učbeniškega sklada so po navodilih MVI katalogizirane v sistem Cobiss 3.

V šolskem letu smo nabavili nove učbenike, delovne zvezke in druga učna gradiva v vrednosti 7.165,02 €.

PEDAGOŠKO DELO

Bibliopedagoško delo

V šolskem letu 2023/2024 je bilo izposojenih 1966 enot knjižnega gradiva in 1313 enot gradiva iz učbeniškega sklada.

Knjižnica še vedno ostaja priljubljen prostor, kjer se učenci zadržujejo med odmori in po pouku. V tem času si izposodijo ali vračajo knjižno gradivo, naredijo domačo nalogo ali se družijo. Novost v tem šolskem letu so namizne družabne igre, ki si jih učenci izposodijo in so se izkazale kot pomemben gradnik druženja v šolski knjižnici.

Knjižnična informacijska znanja

Cilji in vsebine knjižnično informacijskih znanj so se izvajali z učenci od 1. do 9. razreda pri individualnih obiskih knjižnice in pri skupinskih oblikah dela. Nekatere skupinske oblike KIZ so bile izvedene po dogovoru z razredniki, med obiskom knjižnice, druge s knjižničarko. Zaradi kadrovskih težav smo v tem letu izvedli ure KIZ v skrajšanem obsegu.

Zasledovali smo naslednje cilje:

- učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje,
- učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja,
- učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

Bralna značka

Uradno smo z bralno značko pričeli na Dan zlatih knjig, to je 17. septembra, ki obeležuje smrt pisatelja Franceta Bevka. Zaključek smo proslavili 8. 5. 2024 z obiskom pisateljice in pesnice Nataše Konc Lorenzutti, ki je otroke nagradila z nastopom in jih motivirala za nadaljnje branje.

Posebna zaključna bralna značka so bili deležni vsi zlati bralci MOK. Šest zlatih bralcev naše šole si je ogledalo predstavo skupine Gledališki trening Gledališča Koper, ki se je 21. maja odvila v Kopru.

Dogodek je organiziralo Društvo prijateljev mladine Koper. Zlati bralci so prejeli posebno knjižno nagrado in spominsko priznanje.

Število učencev, ki so opravili bralno značko v šolskem letu 2023/2024:

RAZRED	BZ SLJ	BZ TJA	BZ ITJ	EKO BZ
1. A	14			
2. A	12			7
2. B	11			
3. A	20			
4. A	13			3
5. A	12			
5. B	9			
6. A	4	4		
6. B	4	6		
7. A	1			
7. B	5	2		
8. A	9	4		
8. B	7	1		
9. A	6	1		
Skupaj	127	18		10

Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole

Učitelji so šolsko knjižnico in knjižnično gradivo uporabljali za potrebe pouka. Obisk zaposlenih je v splošnem nezadovoljiv. V sodelovanju s knjižničarko so nekateri učitelji sodelovali pri izbiri nakupa strokovne literature. Dobro je sodelovanje z učiteljicami prvega triletja, saj je v tem starostnem obdobju izposoja večja zaradi vodenega obiska učencev. Tudi dogovarjanje za sodelovanje v VIZ procesu je lažje zaradi večje fleksibilnosti v urniku.

Sodelovanje z drugimi ustanovami

Strokovno sodelovanje je potekalo z Aktivom knjižničark osnovnih šol MOK, kjer skupaj obravnavajo skupno delovno področje. Zelo dobro šolska knjižnica sodeluje z Oddelkom za mlade bralce pri Osrednji knjižnici Srečka Vilharja. Sodelujemo tudi z Društvom bralna značka Slovenije, Društvom prijateljev mladine Koper in Slovenskim društvom za terapijo s pomočjo psov Tačke pomagačke.

2.3.7.2 Učenci z učnimi težavami in posebnimi potrebami

Učenci z učnimi težavami

Učencem z učnimi težavami so nudili pomoč socialna pedagoginja in učitelji.

Podatki o skupnem številu učencev vključenih v individualno in skupinsko obliko pomoči v šolskem letu 2023/2024:

Razred in oddelek	Št. dečkov	Št. deklic	Skupaj
1. A	1	1	2
2. A	1	1	2
2. B	2	1	3
3. A	2	0	2
4. A	0	4	4
5. A	1	0	1
5. B	0	1	1
6. A	2	1	3
6. B	0	2	2
7. A	1	1	2
7. B	0	6	6
8. A	0	1	1
8. B	3	2	5
9. A	1	2	3
skupaj	14	23	37

Učenci s posebnimi potrebami

Podatki o odločbah o usmeritvi v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za šolsko leto 2023/2024:

Opredelitev primanjkljajev	Razred									Skupaj
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
otroci z govorno-jezikovnimi motnjami				2	1					3
otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami		1				1				2
otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja					1	1				2
otroci s težko izgubo sluha										0
otroci z več motnjami					1	3	1	1	1	7
dolgotrajno bolni otroci					1	1	1		1	4
skupaj		1		2	4	6	2	1	2	18

Podatki o izvajalcih in številu ur dodatne strokovne pomoči v šolskem letu 2023/24:

Izvajalec	Število ur na dan 1. 9. 2023	Dodatne ure med šolskim letom	Skupaj na dan 24. 6. 2024
specialni in rehabilitacijski pedagog	11	1	12
socialni pedagog	21	0	21
učitelj učne pomoči	7	/	7
skupaj	39	1	40

2.3.7.3 Logopedске obravnave

Logopedске obravnave je izvajala logopedinja Mojca Ferlež iz Centra za komunikacijo, sluh in govor Portorož.

V logopedsko obravnavo so bili vključeni otroci z zaostankom v govornem razvoju, otroci z motnjami artikulacije, otroci s fonološkimi motnjami, otroci s kombiniranimi motnjami, otroci z motnjo branja in pisanja.

V sklopu preventive so bili pregledani učenci tretjih razredov za odkrivanje motenj na področju branja in pisanja.

2.3.7.4 Delo specialno – rehabilitacijskega pedagoga

Delo je izvajala Ivana Pavlović, specialno-rehabilitacijski pedagoginja iz Centra za komunikacijo, sluh in govor Portorož.

Neposredno delo z učenci je vključevalo:

- postavitve diagnostične ocene o učencu (analiza stanja),
- izdelava individualnega programa specialno-pedagoške obravnave oz. dodatne strokovne pomoči za vsakega učenca na osnovi njegove stopnje razvoja, težav in primanjkljajev z določitvijo oblike in načina dela z otrokom,
- sodelovanje v strokovni skupini, ki je zadolžena za pripravo, izvajanje in evalvacijo individualiziranega programa za vsakega učenca,
- sprotna priprava na delo z učenci,
- sistematična obravnavanje učencev,
- spremljanje in evalvacija učenčevega razvoja,
- priprava ustreznih didaktičnih, učnih pripomočkov, učil, ponazoril, delovnih listov za delo s posameznim učencom,
- sodelovanje pri pripravi in prilagajanju didaktično-metodičnih pristopov.

Neposredno delo z učenci je potekalo večinoma v individualni obliki, le izjemoma zaradi narave dela oz. drugih objektivnih razlogov v skupinski obliki oz. paru.

2.3.7.5 Nadarjeni učenci

Koordinatorica dela z nadarjenimi učenci je bila svetovalna delavka Jasmina Škvarč.

Za nadarjene učence je bil načrtovan in tudi izpeljan tabor za nadarjene učence v terminu od 19. do 21. 6. 2024 v Nordijskem centru na Velikih Blokah. Koordinatorica tabora je bila Tamara Čelhar. Udeležilo se ga je 15 učencev od 6. do 8. razreda. Dejavnosti in vsebine tabora so bile vezane na vsebine preživetja v naravi: različne športne aktivnosti, osnove orientacije, naravoslovne dejavnosti, druženje ob tabornem ognju, športne igre.

Pet nadarjenih učencev 7. razreda se je udeležilo tudi ustvarjalnostnega tabora za nadarjene učence v Vipavi, ki ga je organiziral Svetovalni center Istra za nadarjene učence na ustvarjalnem področju v občini Koper.

Aktivnosti za nadarjene učence na šoli so bile še: priprava in udeležba na različnih šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih (Matematični kenguru, tekmovanje iz naravoslovja – Kresnička, tekmovanje iz biologije, kemije, fizike, geografije, zgodovine, slovenščine, angleščine, športna tekmovanja, tekmovanje za Zlato kuhalnico).

Nadarjene učence spodbujamo tudi, da se udeležijo še drugih dejavnosti na šoli, ki jim omogočajo razvijanje njihovih talentov: pohodništvo, zdrav način življenja (projekt Živim zdravo), pevski zbor, nastopanje na kulturnih prireditvah, vodenje prireditev, gledališka dejavnost, izdelovanje izdelkov za kulturni bazar, spodbujanje branja preko različnih projektov.

2.3.7.6 Vzgojno delovanje šole

Z namenom uresničevanja vzgojnega načrta je šola samostojno ali v sodelovanju z zunanjimi ustanovami v šolskem letu 2023/24 izvedla naslednje VZGOJNE DEJAVNOSTI:

PREVENTIVNE DEJAVNOSTI:

1. Program zdravstvene vzgoje za učence od 1. do 9. razreda (Referat za zdravstveno vzgojo, ZD Koper):

- Za učence 1., 3., 5. in 8. razreda so bili izvedeni **sistematični zdravstveni pregledi**, za učence 1. in 8. razreda pa tudi **cepljenje**. Pregledi so se izvajali po programu zdravstvene službe ZD Koper.
- Za vse razrede so bili organizirani **redni zobozdravniški pregledi**.
- Za učence od 1. do 5. razreda je bila organizirana zobna preventiva.
- Učenci 1. in 8. razreda so opravili **pregled sluha** po programu CKSG Portorož.

Program zdravstvene vzgoje, ki ga je pripravil Referat za zdravstveno vzgojo Koper, se je izvajal po dogovoru z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo.

Program zdravstvene vzgoje v šolskem letu 2023/24:

RAZRED	TEMA	ŠT. REALIZIRANIH UR
1.	• zdrave navade • priprave na cepljenje • Kdo mi lahko da zdravilo? • Srečanje z neznancem	14
2.	• zdrav način življenja in ko potrebujem	4

	zdravnika	
3.	- osebna higiena - preprečevanje nalezljivih bolezni	/
4.	osebna higiena, razlike med spoloma, nosečnost in rojstvo	5
5.	(pred)puberteta, poostrena osebna higiena	5
6.	- odraščam in zdravo živim - AIDS - sladkorna bolezen	4
7.	- pozitivna samopodoba in stres - zasvojenosti: škodljivost tobaka, alkohola	4
8.	- medsebojni odnosi, partnerstvo - spolna vzgoja, načrtovanje družine, kontracepcija - učenje samopregledovanja mod in dojk - zdrav način življenja s poudarkom na preventivi pred rakom	3
9.	- zdrav način življenja s poudarkom na samostojnosti, odločanju, medsebojnih odnosih - pravilna uporaba zdravil - ilegalne droge	4
SKUPAJ		43

DELAVNICE ZA UČENCE:

RAZRED	VSEBINA	IZVAJALEC
2. A, 4., 5., 6. in 7. razred	MOJE POČUTJE V RAZREDU	Jasmina Škvarč, Petra Pasutto
1. A, 2. B, 8. razred	SOCIALNE IGRE IN INTERAKCIJSKE VAJE ZA DOBRE MEDSEBOJNE ODNOSE	Petra Pasutto
8. in 9. razred	MLADINSKE DELAVNICE (Droge in odvisnost, Alkohol in odvisnost, Kako z jezo?, Nasilje in mladi, Moja prihodnost – zame priložnost)	Dnevni center Koper
3. razred	LIKOVNA TERAPIJA	Rozana Bažec
8. razred	VARNA RABA INTERNETA IN PASTI DRUŽABNIH OMREŽIJ	Logout
6. in 7.razred	MEDSEBOJNI ODNOSI	Društvo za nenasilno komunikacijo
8. razred	ENERGIJSKE PIJAČE IN ELEKTRONSKE CIGARETE (OGLED POSNETKA IN RAZPRAVA Z UČENCI)	NIJZ, razredničarki
9. razred	TO SEM JAZ – KAJ LAHKO STORIM, DA MI BO LAŽJE?	Jasmina Škvarč in Petra Pasutto (NIJZ)

PREDAVANJA IN DELAVNICE ZA STARŠE:

RAZRED	VSEBINA	IZVAJALEC
--------	---------	-----------

1. do 9. razred	ŠOLA ZA STARŠE	Jasmina Škvarč in Petra Pasutto
7. do 9. razred	PASTI INTERNETA	Nina Mezinec - kriminalistka
1. do 9. razred	ZAMOLČANE RESNICE ODVISNOSTI OD KEMIČNIH SUBSTANC	Neodvisen.TV

VZGOJNI UKREPI

V šolskem letu 2023/24 so bili uporabljeni naslednji VZGOJNI UKREPI:

- pogovor z učencem,
- obveščanje staršev in povabilo v šolo na pogovor,
- opravičilo (ustno, pisno),
- odstranitev od pouka,
- pomoč učencem v podaljšanem bivanju,
- skrb za čistočo jedilnice med in po kosilu,
- refleksija o dogodku,
- priprava plakata na temo posledice kajenja in predstavitev 7.razredu,
- branje knjige z vzgojno vsebino,
- pomoč knjižničarki v knjižnici.

Za nekatere učence vzgojni ukrepi niso bili učinkoviti, zato jim je bil izrečen VZGOJNI OPOMIN.

V šolskem letu 2023/24 je bilo izrečenih osem prvih vzgojni opominov, trije drugi vzgojni opomini in en tretji vzgojni opomin. Izrečeni so bili zaradi neprimernega in nasilnega vedenja nad sošolci, učiteljem; ponavljajočega motenja pouka, kajenja v šolskih prostorih, ponavljajoča uporaba telefona in drugih ponavljajočih kršitev pravil šolskega reda.

2.4 HOSPITACIJE

Hospitacijska dejavnost se izvaja na osnovi pisnega načrta, v katerem so opredeljeni namen, cilji in vsebina hospitacij. Strokovni delavci so seznanjeni s kriteriji za izvajanje hospitacij.

ŠOLA

V šolskem letu 2023/2024 so bile hospitacije namenjene opazovanju **ustnega ocenjevanja znanja oz. spremljanje ocenjevanja likovnih, tehničnih, praktičnih in drugih izdelkov, projektnega dela, nastopa učencev ali drugih dejavnosti.**

Opazovanje pouka je potekalo po v naprej določenih kriterijih, s katerimi so bili učitelji seznanjeni na seji učiteljskega zbora v mesecu avgustu.

Cilji spremljanja in opazovanja poukaso bili:

- izboljšanje kakovosti ocenjevanja znanja učencev,
- spodbujanje vpeljevanja različnih oblik ocenjevanja znanja učencev,

- spremljava dela posameznih učiteljev,
- pridobiti informacijo o znanju učencev,
- pridobiti poglobljen vpogled v stanje, ki je povezano z delom posameznika, razreda, šole ter
- pregled dokumentacije.

Namen spremljave je bil:

- pravočasno odpraviti morebitne pomanjkljivosti,
- širiti uspešne pedagoško-didaktične prijeme,
- pokazati učiteljem in drugim strokovnim delavcem zanimanje za njihovo delo,
- strokovnim delavcem omogočiti medsebojne hospitacije,
- oblikovati predloge za napredovanje strokovnih delavcev (ocena delovne uspešnosti, napredovanje v naziv).

Ravnateljica je izvedla 13 rednih hospitacij. Hospitacije so bile izvedene pri naslednjih predmetih: GEO, SLJ, NIT, DRU, MAT, TJA, GUM, ŠPO, SPO, ZGO, v naslednjih razredih: 2. A, 4. A, 5. A, 5. B, 6. A, 6. B, 7. A, 7. B, 8. A, 8. B, 9. A.

Po vseh opravljenih hospitacijah je bil opravljen individualni razgovor, analiza vseh opravljenih hospitacij pa je bila opravljena na seji učiteljskega zbora dne 23. 5. 2024.

Hospitacije za strokovni izpit

V šolskem letu 2023/2024 je ravnateljica opravila 5 hospitacij za strokovni izpit.

VRTEC

V vrtcu sta bili opravljeni dve redni hospitaciji.

2.5 STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je potekalo po načrtu stalnega strokovnega spopolnjevanja strokovnih delavcev, ki je oblikovan na osnovi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju (105. člen), Pravilniku o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju ter Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja. Strokovni delavci so se izobraževali na osnovi potreb zavoda, izhajajoč iz ugotovitev hospitacij ter na osnovi lastnih potreb. Ravnateljica omogoča izobraževanje vsem delavcem tudi v večjem obsegu kot je določeno.

	IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ORGANIZIRANA ZA VSE STROKOVNE DELAVCE	ŠTEVILO DELAVCEV, KI SO SE UDELEŽILI INDIVIDUALNIH IZOBRAŽEVANJ
--	---	---

ŠOLA	1. IZOBRAŽEVANJE ORGANIZIRANO ZA VSE STROKOVNE DELAVCE ŠOLE: • ZAMOLČANE RESNICE – PASTI KEMIČNIH ZASVOJENOSTI (Miha Kramli) v okviru programa NEODVISEN.SI: 15. 1. 2024 • ČUSTVENE STISKE OTROK (Karin Grgurič, psihologinja ZD Koper): 29. 8. 2023 • ČUSTVENE STISKE OTROK 2. DEL – TEHNIKE SPROŠČANJA ZA UČENCE (Karin Grgurič, psihologinja ZD Koper): 7. 3. 2024 • SAMOZAŠČITNA RAVNANJA (policija): 30. 8. 2023 • KOMUNIKACIJA (Ksenija Benedetti): 20. 3. 2024	19
VRTEC	1. IZOBRAŽEVANJE ORGANIZIRANO ZA VSE STROKOVNE DELAVCE VRTCA: • KAKO V KOMUNIKACIJI Z DRUGIMI POSKRBETI ZASE? (Neva Strel Pletikos): 29. 11. 2023 • KOMUNIKACIJA (Ksenija Benedetti): 20. 3. 2024	2

Ravnateljica se je udeležila naslednjih izobraževanj in posvetov:

- SPOŠTOVANJE PRAVICE DO ZASEBNOSTI V PRIMERIH PREGLEDA OSEBNIH PREDMETOV UČENCA (MVI dne 30. 11. 2023) in
- VARNA DOLGOROČNA HRAMBA IN ŠTEVILČENJE DOKUMENTOV (eŠola dne 15. 11. 2023).

Tudi tehnično osebje je redno strokovno spopolnjevalo svoje znanje. V šolskem letu 2023/2024 sta opravili izobraževanje vodja kuhinje (implementacija novih smernic prehranjevanja) ter poslovna sekretarka (evidenčna javna naročila).

Za starše smo organizirali naslednja izobraževanja:

- ZAMOLČANE RESNICE – PASTI KEMIČNIH ZASVOJENOSTI (Miha Kramli) v okviru programa NEODVISEN.SI: 15. 1. 2024,
- VPLIV INTERNETA NA POMANJKANJE SPANCA PRI MLADOSTNIKI (spletni seminar): 3. 10. 2023 (Safe.si),

- UPORABA ELEKTRONSKIH CIGARET (spletni seminar): 17. in 24. 10. 2023 (NIJZ),
- PASTI INTERNETA (Nina Meziniec): 9. 4. 2024.

2.6 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.6.1 OCENA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV GLEDE NA LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLE

Realizacijo letnega delovnega načrta smo po zaključku šolskega leta natančno pregledali:

- v vrtcu smo sledili ciljem kurikula in otrokom ponudili tudi različne obogatitvene dejavnosti,
- realizacija ur obveznega programa je bila 105,1 % (zaradi vzgojne problematike in zagotavljanja varnega učnega okolja ter zaradi priprav na valetu v 9. razredu smo izvedli nekoliko več razrednih ur kot jih je bilo načrtovanih),
- izvedli smo kolesarski izpit v 5. razredu, ki ga je opravilo 18 učencev,
- izvedli smo 3 šole v naravi: šolo v naravi v 3. razredu s tečajem plavanja, zimsko šolo v naravi v 5. razredu ter šolo v naravi z vsebinami prve pomoči v 8. razredu,
- v okviru razširjenega programa smo izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete: angleščino v 1. razredu, italijanščin in šport od 4. do 6. razreda, dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, interesne dejavnosti in varstvo vozačev,
- realizacija razširjenega programa je bila 102,2 %, saj smo, zaradi potreb učencev, izvedli več ur dopolnilnega pouka kot smo načrtovali, tudi po zaključku pouka (pred popravnimi izpiti),
- v okviru nadstandardnega programa smo učencem ponudili pouk italijanskega jezika od 1. do 3. razreda ter jutranje varstvo za učence od 2. do 5. razreda,
- pri urah športa v 2. in 3. razredu je sodeloval tudi športni pedagog; s tem smo omogočili diferenciacijo dela glede na motorične sposobnosti učencev
- izvajali smo dodatne ure namenjene razvijanju področne pismenosti,
- učenci so se pod mentorstvom učiteljev vključevali v različna tekmovanja iz znanja, športna tekmovanja, projekte, različne prireditve, idr.,
- učenci so se lahko vključili v različne interesne dejavnosti, ki so jih izvajali učitelji in zunanji izvajalci,
- v okviru vzgojnega delovanja šole smo bili vključeni v preventivni program zdravstvene vzgoje, za učence smo izvedli preventivne delavnice, ki so jih izvajali tudi zunanji izvajalci,
- strokovni delavci so se strokovno usposabljali skozi celo šolsko leto; za vse strokovne delavce so bila organizirana skupna izobraževanja, usposabljali pa so se tudi glede na potrebe posameznika in v okviru študijskih skupin,
- za starše je bilo organizirano predavanje na šoli, vabljeni pa so bili tudi na različna predavanja v okviru webinarjev,
- uspešno smo izpeljali načrtovane prireditve in dan odprtih vrat,
- vse leto smo skrbeli za zagotavljanje standardov zdrave prehrane za vrtčevske otroke in učence,

- šolska kuhinja je za učence pripravljala tri obroke dnevno: malico, kosilo in popoldansko malico za učence v podaljšanem bivanju,
- izpeljali smo vse načrtovane naloge in aktivnosti v skladu s Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci, izpeljali dejavnosti za nadarjene učence v naravi v okviru CŠOD,
- sodelovali smo z zunanjimi institucijami, lokalno skupnostjo in krajevnimi skupnostmi,
- šola je izvajala hospitacijsko dejavnost in omogočala pedagoško prakso študentom ter nastope učiteljem začetnikom.

Vsi zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

2.6.2 NASTANEK MOREBITNIH NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

V letu 2024 v zvezi z izvajanjem programa ni bilo finančnih posledic. Cilji programa so bili v celoti realizirani.

2.6.3 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA

GOSPODARNOST	=	<table><tr><td>SKUPAJ PRIHODKI 2.024.875</td><td rowspan="2">=1,03</td></tr><tr><td>SKUPAJ ODHODKI 1.973.633</td></tr></table>	SKUPAJ PRIHODKI 2.024.875	=1,03	SKUPAJ ODHODKI 1.973.633
SKUPAJ PRIHODKI 2.024.875	=1,03				
SKUPAJ ODHODKI 1.973.633					

Kazalnik gospodarnosti je kazalnik uspešnosti, ki kaže na intenzivnost odmikanja prihodkov od odhodkov. Zavod je poslovno uspešnejši, če je vrednost kazalnika 1 ali več.

Prihodki, ki jih zavod prejema od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, so v skladu s standardi, normativi in merili pristojnega Ministrstva ter s podanim soglasjem MVI o sistemizaciji delovnih mest. Ta sredstva so namenska sredstva in so bila porabljena za namene, za katere so bila dodeljena.

Zavod prejema namenska sredstva tudi od Mestne občine Koper. Sredstva so bila namenjena izključno v namene, navedene v pogodbi o financiranju dejavnosti v letu 2024.

Prihodke je šola pridobila tudi s prodajo storitev na trgu (šolska kuhinja) ter iz oddaje šolskih prostorov v uporabo. Obračunane cene šolske prehrane in cene uporabe prostorov so bile v skladu s sklepom sveta zavoda o cenah nadstandardnih storitev v šolskem letu 2023/2024 oz. 2024/2025.

2.6.4 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA

Zavod vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Pravilnika o računovodstvu, Pravilnika o popisu, Navodilih o oddaji naročil male vrednosti, Pravilniku o gibanju knjigovodskih listin in Pravilniku o prodaji blaga in storitev na trgu.

Od 1. 4. 2022 dalje opravlja vsa računovodska dela zunanji računovodski servis Tea Hlaj s. p. Komunikacija z zunanjim servisom poteka preko elektronske pošte.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi količnikov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahteve posredujemo ministrstvu in MO Koper),
- pri pregledu potnih nalogov,
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti,
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- preverjanju plačil položnic in plačilnih nalogov,
- spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev,
- spremljanju odhodkov na podlagi prejetih računov in nakazil plač in drugih dajatev in
- z usklajevanjem pomožnih knjig z glavno.

Notranjo revizijo opravljamo vsaka tri leta. Zadnjo notranjo revizijo smo opravili leta 2022. Opravila jo je državna notranja revizorka mag. Irena Kumše.

2.6.5 KADRI

Preglednica 6: Preglednica zaposlenih na dan 1. 1. 2024 po izobrazbi

Stopnja izobrazbe/ Oddelek	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
Vodstveni delavci						1	2		
Strokovni delavci - šola					1	2	26	1	
Strokovni delavci - vrtec					4		1		
Uprava							2		
Kuharji in kuharski pomočniki		1		3					
Hišniki				1					
Čistilke		4							
Javna dela									
Spremljevalec					3				
SKUPAJ		5		4	8	3	31	1	

Na dan 1. 1. 2024 je bilo zaposlenih 52 delavcev: 5 z II. stopnjo izobrazbe, 4 s IV. stopnjo izobrazbe, 8 s V. stopnjo izobrazbe, 3 s VI. stopnjo izobrazbe, 31 s VII. stopnjo izobrazbe in 1 delavec z VIII. stopnjo izobrazbe.

Preglednica 7: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev na dan 1. 1. 2023 in 1. 1. 2024

Delovno mesto	1. 1. 2023	1. 1. 2024
Vodstveni delavci	2	3
Strokovni delavci	33	35
Administrativni delavci	3	2
Tehnični delavci	9	9
Delavci zaposleni preko javnih del	/	/
Spremljevalec	2	3
Skupaj delavci	50	52

Na dan 1. 1. 2024 smo imeli v zavodu zaposlena dva delavca več kot leto prej (4 % več).

2.6.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Sociala

Šola se je pri izvajanju svoje dejavnosti povezovala z zavodi in ustanovami v ožjem kot tudi širšem okolju.

Sodelovanje z Zdravstvenim domom Koper pri zagotavljanju zdravstvenega varstva otrok je potekalo kontinuirano čez vse šolsko leto. Poleg rednih sistematskih zdravstvenih pregledov učencev smo organizirali predavanja zdravstvene vzgoje po zdravstveno vzgojnem programu za učence od 1. do 9. razreda, ki ga je izvedla zunanja strokovna sodelavka ZD Koper.

V okviru zdravstvene vzgoje so bila realizirana naslednja predavanja:

RAZRED	TEMA	ŠT. REALIZIRANIH UR
1.	• zdrave navade • priprave na cepljenje • Kdo mi lahko da zdravilo? • Srečanje z neznancem	14
2.	• zdrav način življenja in ko potrebujem zdravnika	4
3.	• osebna higiena • preprečevanje nalezljivih bolezni	/
4.	• osebna higiena, razlike med spoloma, nosečnost in rojstvo	5
5.	• (pred)puberteta, poostrena osebna higiena	5
6.	• odraščam in zdravo živim • AIDS • sladkorna bolezen	4
7.	• pozitivna samopodoba in stres	4

	• zasvojenosti: škodljivost tobaka, alkohola	
8.	• medsebojni odnosi, partnerstvo • spolna vzgoja, načrtovanje družine, kontracepcija • učenje samopregledovanja mod in dojk • zdrav način življenja s poudarkom na preventivi pred rakom	3
9.	• zdrav način življenja s poudarkom na samostojnosti, odločanju, medsebojnih odnosih • pravilna uporaba zdravil • ilegalne droge	4
	SKUPAJ	43

Gospodarstvo

Meseca junija smo izvedli postopek javnega razpisa za sukcesivno dobavo konvencionalnih živil in živil iz shem kakovosti. Izbranih je bilo 15 dobaviteljev, s katerimi smo podpisali okvirne sporazume za obdobje 2 let (1. 9. 2024 do 31. 8. 2026).

Kurilno olje, čistila in izredne avtobusne prevoze izvajamo preko evidenčnih naročil.

Urejanje prostora

Skrb za varovanje okolja in vzgoja otrok za varovanje okolja poteka v okviru vzgojno-izobraževalne dejavnosti in tudi ob različnih drugih dejavnostih. Na šoli je vpeljeno ločeno zbiranje odpadkov (papir, plastika, nevarni odpadki, bio odpadki), odpadke pa ločujejo tudi v vrtcu. Vključeni smo v projekt Ekošola.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu z zakonskimi zahtevami, ki veljajo za določene uporabnike proračuna.

Pri poslovanju in sestavljanju računovodskih izkazov in tega računovodskega poročila so bili upoštevani naslednji zakonski okviri

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS 23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS 11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01 s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Ur.l. RS, št. 86/16) in (Ur.l.RS 76/17-sprememba se nanaša na osebe javnega prava).

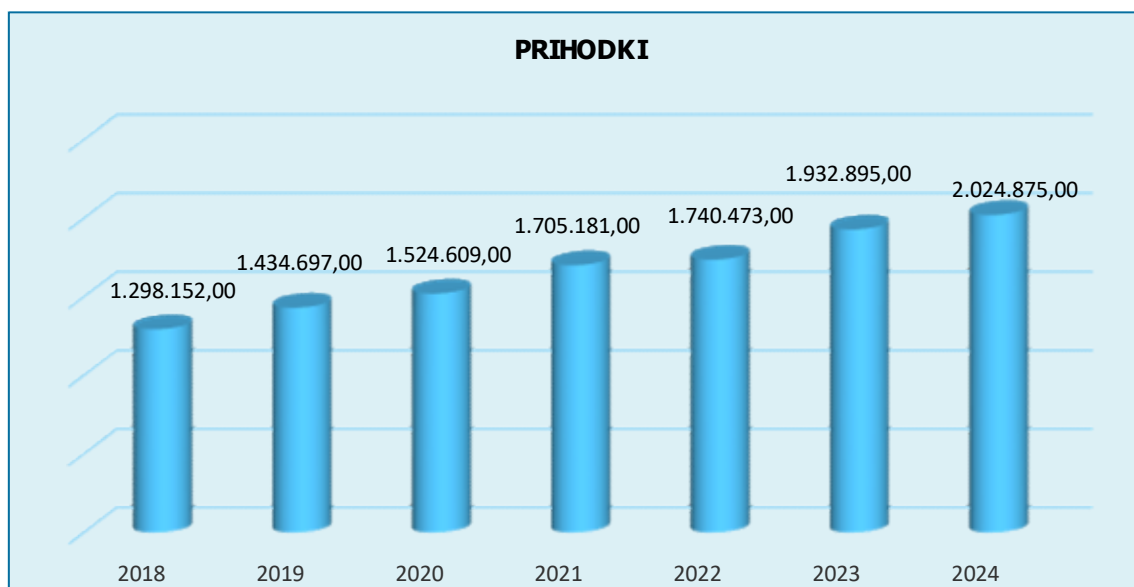
3.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV TER BILANCI STANJA ZA LETO 2022

3.1.1 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

V letu 2024 smo na Osnovni šoli Ivana Babiča Jagra realizirali **2.024.875,43 € prihodkov** iz poslovanja, kar je za 4,76 % več kot v preteklem letu.

Največji del prihodkov za izvajanje javne službe tvorijo sredstva Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, namenjena izvajanju izobraževalne dejavnosti ter sredstva Mestne občine Koper za financiranje nadstandardnih projektov in programov ter financiranje vrtca.

Prihodki iz proračuna Republike Slovenije (MVI) za leto 2024 predstavljajo 72,65 % skupnih prihodkov iz poslovanja, prihodki iz proračuna Mestne občine Koper za leto 2024 13,54 %, ostali prihodki iz naslova izvajanja javne službe predstavljajo 15,32 % vseh prihodkov. Lastna sredstva zavoda (OŠ Ivana Babiča Marezige) pa predstavljajo 1,17 % celotnega prihodka.



Sredstva MVI so se glede na lansko leto povečala za 5,45 % in so znašala 1.471.086,46 €.

Sredstva s strani MVI dobimo za pokrivanje vseh stroškov povezanih z zaposlenimi delavci, katerih delovna mesta so sistematizirana. Sem spadajo plače in povračila plač, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, regres za letni dopust, odpravnine ob upokojitvi in odpravnine za določen čas, KAD, za nakup učil, učnih pripomočkov in drobne opreme, za izobraževanje delavcev, za material potreben pri izvajanju pouka, za izvedbo ekskurzij, zdravniških pregledov, za regresiranje šolskih malic, šole v naravi in šole v naravi za socialno ogrožene in druge prihodke kot npr.: sredstva za nacionalno preverjanje znanja, sredstva za skrbnike učbeniškega sklada.

Sredstva MOK so se glede na lansko leto povišala za 0,76 % in so znašala 280.044,52 €. Sredstva s strani občine prejmemo za kritje obratovalnih stroškov zavoda, tekoče vzdrževanje stavbe, varovanje zgradbe, dodatni program šole ter dejavnosti vrtca.

Za delovanje vrtca je Mestna občina Koper namenila 166.931,61 € sredstev.

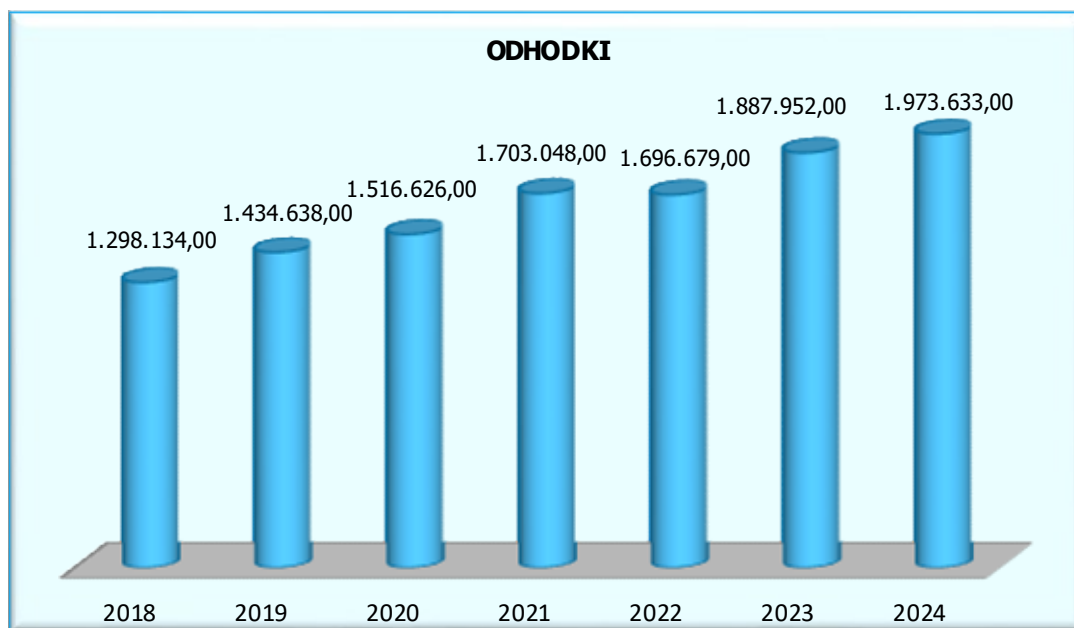
Ostali prihodki za izvajanje javne službe so sestavljeni s strani prihodkov plačil staršev, prihodki Javnega zavoda za šport MOK, Javnega zavoda Planica, Zavoda RS za zaposlovanje iz naslova izvajanja javnih del, prihodki državnih in mednarodnih projektov ter drugo.

Tržno dejavnost predstavljajo prihodki od prodaje prehrane zaposlenim in zunanjim odjemalcem, prihodki od uporabnin in materialnih stroškov, ki so v primerjavi z letom 2023 višji za 8,13%.

Denarni tok	Finančni načrt 2024	Prihodki 2024	% realizacije
Državni viri	1.448.800	1.478.082	102
Občinski viri	304.500	337.948	111

Prihodki iz naslova prispevkov učencev	215.550	224.141	104
Prihodki pridobljeni na trgu	26.000	23.497	101
Prihodki iz drugih virov	51.900	39.572	76,25
SKUPAJ	2.046.750	2.103.240	102,76

Celotni **odhodki** so v letu 2024 znašali 1.973.633,22 € in so v primerjavi z preteklim letom višji za 4,54%.

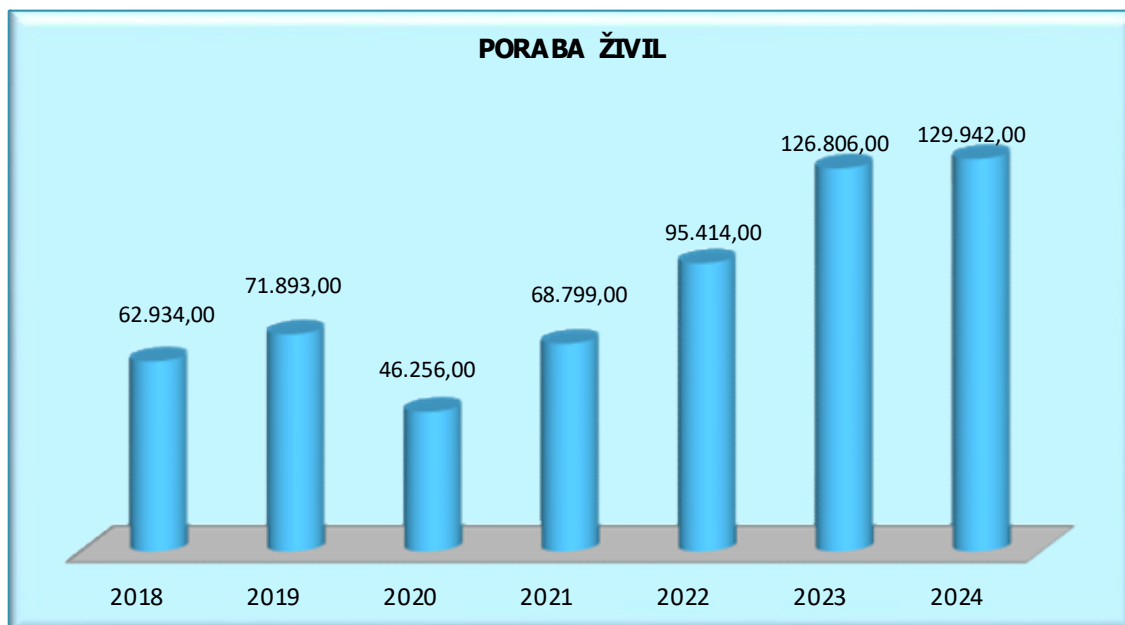


Največji odhodek predstavljajo stroški plač, ki so glede na lanski višji za 4,63 %. Bruto plača je večja zaradi rednega napredovanja zaposlenih v plačne razrede in nazive. Poleg tega strošek plače povečujejo tudi redna delovna uspešnost ter spremenjena plačna lestvica v veljavi od 1. 6. 2024 dalje. Posledično so se povišali tudi stroški za prispevke zaposlenih. Povprečno število zaposlenih v letu 2024 je bilo 54 delavcev.

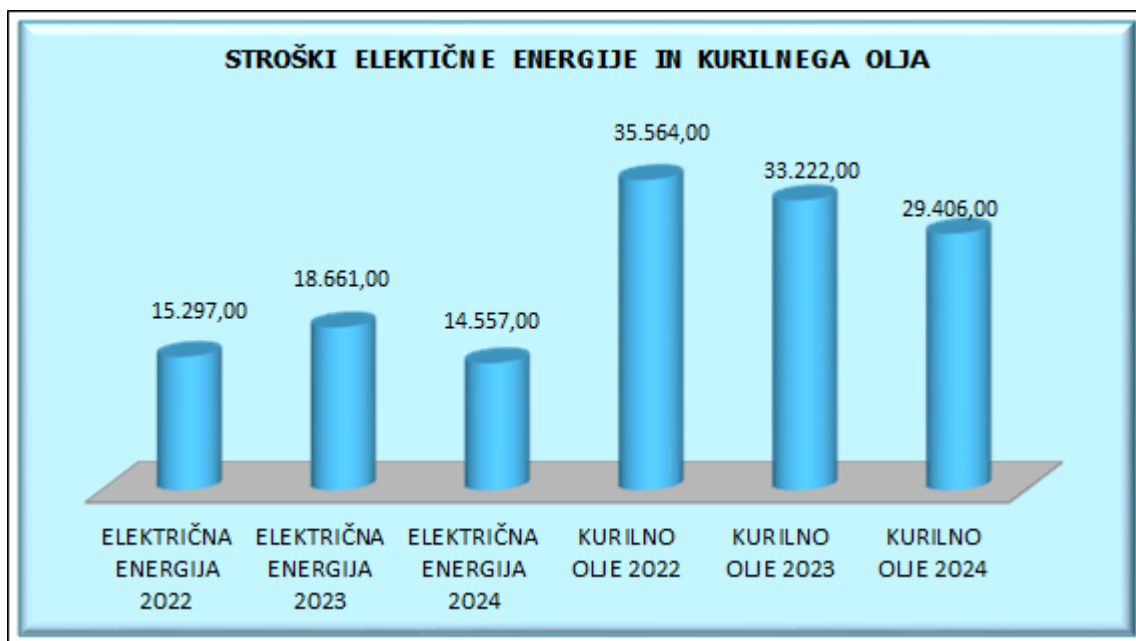


V celoti so se v letu 2024 stroški materiala glede na leto 2023 znižali za 0,95 %. Največje znižanje stroškov beležimo na porabi električne energije in stroških ogrevanja, medtem ko se je strošek živil za pripravo šolske prehrane povečal za 2,47 %.

Strošek živil se je v primerjavi z letom poprej zvišal za 2,47 %.

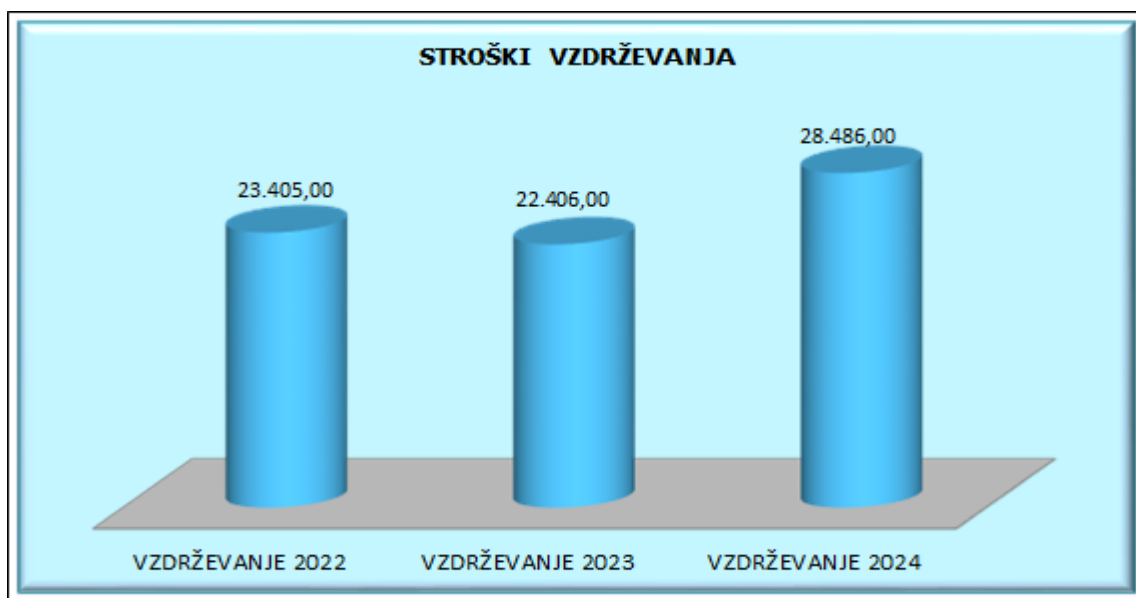


Strošek električne energije se je v primerjavi z letom poprej znižal za 22,00 %, strošek kurilnega olja pa za 11,49 %.



Stroški storitev so se v letu 2024 zvišali glede na leto 2023 za 6,66 %.

V stroške storitev so zajeti stroški storitev povezani z opravljanjem dejavnosti kot so prevozi, zdravniški pregledi, bančne storitve, komunalne in telekomunikacijske storitve, storitve izobraževanja zaposlenih, avtorskih pogodb ter stroški tekočega vzdrževanja, kjer beležimo najvišji porast.



V letu 2024 presežek prihodkov nad odhodki znaša po obdavčitvi **49.176,98 €**.

	2024
Prihodki	2.024.875,43
Odhodki	1.973.633,22
Razlika	51.242,21

3.1.2 Pojasnila k bilanci stanja

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

OPIS	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	INDEKS
Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	2.861,00	2.861,00	100,00
Popravek vrednosti	2.435,00	1.917,00	127,00
Nepremičnine	2.241.313,00	2.241.313,00	100,00

Popravek vrednosti	672.543,00	607.147,00	111,00
Oprema in druga opredmetena OS	708.399,00	623.369,00	114,00
Popravek vrednosti	629.903,00	587.209,00	107,00
SKUPAJ – sedanja vrednost	1.647.692,00	1.671.270,00	99,00

Neopredmetena sredstva izkazujemo v znesku 2.861,00 € in predstavljajo nabavo računalniške programske opreme (licence), in jo izkazujemo med temi sredstvi kot dolgoročne premoženjske pravice za opravljanje funkcij za obdobje daljše od enega leta. Popravek vrednosti je konec leta 2024 znašal 2.435,00 €, kar pomeni da je sedanja knjigovodska vrednost teh sredstev 426,00 €.

V bilanci stanja za leto 2024 izkazujemo vrednost nepremičnine v višini 2.241.313,00 € in popravek vrednosti po obračunani amortizaciji 672.543,00 €. Tako da je sedanja knjigovodska vrednost nepremičnine – objekta 1.568.770,00 €.

Znesek novo pridobljene opreme in drobnega inventarja, ki je bil dan v uporabo v letu 2024, znaša 81.601,36 € in je ta oprema postala last šole in bila prenesena med aktivno opremo šole.

KRATKOROČNA SREDSTVA

OPIS	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	INDEKS
Dobroimetje pri bankah	139.375,00	111.522,00	113,00
Kratkoročne terjatve do kupcev	26.836,00	23.583,00	114,00
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	149.7456,00	143.738,00	104,00
Druge kratkoročne terjatve	5.443,00	5.863,00	93,00
Aktivne časovne razmejitev	1.182,00	835,00	142,00
SKUPAJ	322.583,00	285.541,00	113,00

Denarna sredstva so vodena pri UJP Koper.

Terjatev do staršev znaša na dan 31. 12. 2024 25.140,72 €. Od tega 18.974,45 € do staršev šoloobveznih otrok in 6.166,27 € do staršev vrtčevskih otrok. Terjatev do ostalih uporabnikov pa znaša 1.695,39 €.

Aktivne časovne razmejitev v višini 1.181,99 € predstavljajo prihodki sheme šolskega sadja in mleka.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

OPIS	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	INDEKS
Obveznosti za prejete predujme in varščine	0,00	600,00	0,00
Obveznosti do zaposlenih	123.174,00	117.115,00	105,00
Obveznosti do dobaviteljev	24.770,00	27.012,00	92,00
Druge obveznosti iz poslovanja	24.752,00	23.630,00	105,00
Obveznosti do uporabnikov EKN	474,00	663,00	71,00
Pasivne časovne razmejitve	5.278,00	7.673,00	69,00
SKUPAJ	178.447,00	176.693,00	101,00

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo plače za mesec december 2024 ter izplačilo za redno delovno uspešnost v obdobju julij – december 2024.

Na dan 31. 12. 2024 nismo imeli zapadlih obveznosti do dobaviteljev.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja predstavljajo prispevke za plače za mesec december 2024, odtegljaji zaposlenih ter druge obveznosti do zaposlenih.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 473,52 € predstavljajo obveznost do uporabnikov enotnega kontnega načrta in jih izvzamemo iz obveznosti do dobaviteljev. To so UJP Koper za plačilo bančne provizije, Osnovan šola Dekani, Ministrstvo za digitalno preobrazbo in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.

Pasivne časovne razmejitve predstavljajo odloženi prihodki za zimsko ŠVN, ki se bo izvedla v mesecu februarju 2025 ter odloženi prihodki odpadnega papirja.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

OPIS	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO	INDEKS
Dolgoročno odloženi prihodki	19.290,00	14.590,00	132,00
Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena OS	1.647.692,00	1.671.270,00	99,00
Presežek prihodkov nad odhodki	124.846,00	94.258,00	132,00
SKUPAJ	1.791.827,00	1.780.118,00	101,00

Pri prvi postavki so zajeta sredstva šolskega in Jakominovega sklada. Na šolskem skladu namenjenem za šolo ostaja 9.608,16 € neporabljenih sredstev. Na šolskem skladu namenjenem za vrtec ostaja 1.765,41 €. Na Jakominovem skladu pa 4.849,99 € neporabljenih sredstev.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva predstavljajo sredstva MOK dana v upravljanje in so usklajena z ustanoviteljem.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 124.564,17 €.

3.2 DODATNE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

Te informacije se nanašajo na podatke izkazane v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter prilogah k izkazom.

3.2.1 Sodila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Na kontih skupine 76 se izkazujejo vsi prihodki šole in vrtca kot določenega uporabnika enotnega kontnega načrta. Prihodki v zvezi z opravljanjem dejavnosti javne službe se izkazujejo ločeno od ostalih prihodkov.

Na kontih skupine 46 se izkazujejo stroški in dohodki šole in vrtca kot določenega uporabnika enotnega kontnega načrta. Neposredne stroške dejavnosti ločimo na podlagi poslovnega dogodka. Za razporeditev splošnih stroškov pa uporabljamo razne ključne, ki so rezultat izračunov in ocen, kot so število zaposlenih, delitev glede na kvadrato, namembnost.

3.2.2 Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih za neplačilo

OPIS	ZAPADLE TERJATVE V €	NEZAPADLE TERJATVE V €
Starši – šolske storitve	5.077,29	20.063,43
Terjatev do ustanovitelja	/	22.095,62
Drugi uporabniki EKN	/	2.234,73
Terjatev do države	/	124.132,85
Terjatev do ZZZS	/	4.178,27

Vzrok za nastanek za plačilo zapadlih, a še ne poravnanih terjatev je predvsem finančna nedisciplina, pri kateri običajno zaležejo opomini. Za dolgotrajnejše zapadle terjatve pa se poslužujemo sodne izterjave.

3.2.3 Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadla v plačilo in razlogi za neplačilo

Šola na dan 31.12.2024 ne beleži neporavnanih obveznosti. Likvidnost zavoda je dobra.

3.2.4 Viri sredstev uporabljenih za vlaganja v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva

Iz občinskega proračuna smo za nabavo in investicije prejeli 49.176,98 €. Ostala nabava je bila financirana iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

3.3 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI IN FISKALNO PRAVILO

Končno stanje na kontu presežka prihodkov nad odhodki znaša 124.564,17 €.

Fiskalno pravilo govori o ugotavljanju presežka prihodkov nad odhodki po Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije. Presežek po denarnem toku je zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti, kot so določene v 77. členu ZIPRS.

Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku iz evidenčnih knjižb (R7>R4) znaša 27.802,73 €.

Izračun presežka prihodkov po fiskalnem pravilu: presežek po denarnem toku 27.802,73 €, zmanjšan za vse obveznosti (R2 + R9) po bilanci stanja na dan 31. 12. 2024. Rezultat je negativen, zato se ne knjiži na kontih skupine 985.

4 ZAKLJUČEK

Iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2024 je razvidno, da smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v znesku 49.176,98 € čistega dobička po odbitku davka od dobička.

Pri izvajanju dejavnosti smo upoštevali vsa zakonska določila, izredno skrb smo namenili predvsem zniževanju stroškov materiala in storitev.

Obvezne priloge, ki sledijo poglavju 3 (pojasnilom) so izkazi, ki bodo posredovani na AJPES v naslednjem vrstnem redu:

- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka,
- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb,
- izkaz računa financiranja.

Računovodske izkaze s prilogami in pojasnili za poslovno leto 2024 bomo posredovali dan po sprejetju letnega poročila na svetu zavoda Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve in občini - ustanoviteljici.

Poslovno poročilo Osnovne šole Ivana Babiča Jagra za leto 2024 je obravnaval in potrdil svet zavoda na redni seji dne 28. 2. 2025.

Ravnateljica
Eneja Rožanec

Štev. delov.: 410 – 3/2025

Predsednica sveta zavoda OŠ Ivana Babiča – Jagra Marezige
Tatjana Dominić Radivojević

Priloge:

- bilanca stanja,
- izkaz prihodkov in odhodkov,
- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov,
- prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.